



DEN NORSKE KIRKE

Hesby sokneråd

Møteinnkalling

Hesby sokneråd

Møtedato: 28.01.2025 kl. 16:30
Møtested: Kyrjekontoret, Hagatunet 4
Arkivsak: 23/04542

Opning ved Terje
Servering av pizza frå kl 1615

Saksliste

Møteinnkalling

Saksliste Hesby sokneråd 28.01.2025

3

Godkjenning av innkalling og saksliste

1/25 Godkjenning av innkalling og sakliste

5

Godkjenning av protokoll

2/25 Endeleg godkjenning av referat frå førre møte.

6

Saker til behandling

3/25 Val av leiar og nestleiar

18

4/25 Godkjenning av møteplan for hausten 2025

19

5/25 Godkjenning av gudstenesteplan for hausten 2025

20

6/25 Godkjenning av offerliste for hausten 2025

26

7/25 Fastsetting av dato for årsmøte

33

8/25 Førebels rekneskap for 2024 og godkjenning av budsjett for 2025

34

9/25 Misjonsprosjektet

38

10/25 Informasjon om økonomi frå Fellestrådet

39

11/25 Innspel til utlysing av kyrkjetenarstilling

42

12/25 Tomatfestivalhelga - alternativ til å arrangere konsert.

49

13/25 Gjenopning av Hesby kyrkje

50

14/25 Engasjement, innhald og rekruttering i høve gudstenester - samtalesak.

53

Åpen halvtime

Orienteringssaker

15/25 Orienteringssaker

55

Eventuelt



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakliste

Hesby sokneråd

Møtedato: 28.01.2025 kl. 16:30

Møtestad: Kyrkjekontoret, Hagatunet 4

Arkivsak: 23/04542

Meld eventuelt forfall snarast på tlf 47010909 eller e-post hs973@kyrkja.no. 2.-4. vara blir bedt om å møte viss forfall.

SAKLISTE

Godkjenning av innkalling og sakliste

1/25	23/04591-15	Godkjenning av innkalling og sakliste
------	-------------	---------------------------------------

Godkjenning av protokoll

2/25	23/04592-13	Endeleg godkjenning av referat frå førre møte.
------	-------------	--

Saker til behandling

3/25	23/04606-3	Val av leiar og nestleiar
4/25	23/04599-9	Godkjenning av møteplan for hausten 2025
5/25	23/04600-17	Godkjenning av gudstenesteplan for hausten 2025
6/25	21/00472-2	Godkjenning av offerliste for hausten 2025
7/25	24/01471-3	Fastsetting av dato for årsmøte
8/25	23/04594-17	Førebels rekneskap for 2024 og godkjenning av budsjett for 2025
9/25	23/04597-3	Misjonsprosjektet
10/25	24/00441-3	Informasjon om økonomi frå Fellesrådet
11/25	25/00400-1	Innspel til utlysing av kyrkjetenarstilling
12/25	23/04602-11	Tomatfestivalhelga - alternativ til å arrangere konsert.
13/25	23/04602-12	Gjenopning av Hesby kyrkje
14/25	23/04600-18	Engasjement, innhald og rekruttering i høve gudstenester - samtalesak.

Orienteringssaker

15/25	23/04595-15	Orienteringssaker
-------	-------------	-------------------

Eventuelt

Finnøy, 21.01.2025

Tor Øyvind Skeiseid
leiar

Heidi Bø Sangedal
møtesekretær



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	411	23/04591-15	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
1/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Godkjenning av innkalling og sakliste

Saksorientering

Innkalling og sakliste er sendt ut til medlemmene om lag ei veke i forkant av møtet. Dei fleste sakene har også vore innom AU i forkant.

Forslag til vedtak

Innkalling og sakliste vert godkjent slik den ligg føre.



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	411	23/04592-13	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
2/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Endeleg godkjenning av referat frå førre møte.

Vedlegg:

~ 23_04542-25 Protokoll Hesby sokneråd 19.11.2024 353528_2_0

Saksorientering

Referat frå førre møte er sendt ut til dei frammøtte tidlegare. Evt merknader er tekne med i det endelege referatet som ligg ved.

Forslag til vedtak

Referat frå førre møte vert endeleg godkjent slik det ligg føre.



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Møteprotokoll

Hesby sokneråd

Møtedato: 19.11.2024 kl. 16:15
 Møtestad: Kyrkjekontoret, Hagatunet 4
 Arkivsak: 23/04542

Til stades: Tor Øyvind Skeiseid, Heidi Kristin Urtegård, Solfrid Sevheim
 Haga, Dorrit Vignes, Brit Leikvoll Børresen Idsøe, Odd Birger
 Bleie, Terje Engstrøm

Frammøtte
 varamedlemer: Ina
 Oline Halleland

Forfall: Ingen

Andre: Rune
 Skagestad og Tor
 Magne Nesvik

Protokollfører: Heidi Bø Sangedal

SAKLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og sakliste		
38/24	Godkjenning av innkalling og sakliste	2
Godkjenning av protokoll		
39/24	Godkjenning av referat frå førre møte.	3
Saker til behandling		
Åpen halvtime		
40/24	Søknad om permisjon frå vervet som vararepresentant til soknerådet.	3
41/24	Felles soknerådsmøte til våren	4
42/24	Fredagstaco på Emmaus	5
43/24	Førespurnad om støtte til ein transportabel lysglobe	6
44/24	Tomatfestivalkonsert i 2025	7
Orienteringssaker		
45/24	Erfaringar frå Bethel	8
46/24	Vi syng jula inn 2024	9

47/24	Planar for 2025 og gjenopning av kyrkja	9
48/24	Orienteringssaker	10
Eventuelt		

Finnøy 21.01.2025

Tor Øyvind Skeiseid
Leiar

Heidi Bø Sangedal
Sekretær

Opning ved Terje

Besøk frå prost Tor Magne Nesvik og kyrkjeverge Rune Skagestad frå kl 1730 og om lag 60 min. Informasjon og dialogmøte.

Frå rådet til kyrkjevergen: Meir parkeringsplass ved Hesby og eit tilbygg ned kyrkjelydssal så nær kyrkja som mogleg.

Godkjenning av innkalling og saksliste

38/24 Godkjenning av innkalling og sakliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	38/24

Saksorientering

Innkalling og sakliste er sendt ut til alle medlem og varamedlem om lag ei veke før møtet. Saker kan også meldast inn som ymse.

Forslag til vedtak

Innkalling og sakliste vert godkjent slik den ligg føre.

Vedtak

Innkalling og sakliste er godkjent slik den ligg føre.

[Lagre vedtak]

Godkjenning av protokoll**39/24 Godkjenning av referat frå førre møte.**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	39/24

Saksorientering

Referat frå førre møte vart i etterkant sendt ut til dei frammøtte. Evt innspel er tekne med i det endelege referatet som ligg vedlagt.

Forslag til vedtak

Referatet frå førre møte vert endeleg godkjent.

Vedtak

Referatet frå førre møte er endeleg godkjent.

[Lagre vedtak]

Saker til behandling**40/24 Søknad om permisjon frå vervet som vararepresentant til soknerådet.**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	40/24

Saksorientering

2. vara til soknerådet Kristoffer Vatnaland Flesjå har søkt om permisjon frå vervet ut denne soknerådsperioden. Val til sokneråd er ei demokratisk ordning og ein er valgt av folket til den rangeringa ein har fått i valet. Når likevel nokon vil ha fritak og det er 3., 4. og 5. vara som kan møte i staden vil det vere naturleg å møte representanten sitt ynskje om fritak. Alternativet er å seie nei til fritak med grunngjeving i valgordninga og at representanten då får innkalling og sakspapir og sjølv har ansvar for å svare ja eller nei til å møte.

Forslag til vedtak

Representanten Kristoffer Vatnaland Flesjå får fritak frå vervet som 2. vara – Olav Reilstad flyttar opp til 2. vara, Arne Nordbø til 3. vara og Anna Lauvsnes til 4. vara – det er ingen som 5. vara.

Vedtak

Representanten Kristoffer Vatnaland Flesjå får fritak frå vervet som 2. vara – Olav Reilstad flyttar opp til 2. vara, Arne Nordbø til 3. vara og Anna Lauvsnes til 4. vara – det er ingen som 5. vara.

[Lagre vedtak]

41/24 Felles soknerådsmøte til våren

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	41/24

Saksorientering

Det er kome eit forslag om å ha marsmøtet til våren felles i lag med Talgje og Sjernarøy sokn. Tanken er at ein minst ein gong i året har eit felles møte og at dette møtet blir halde ulike stader i sokna våre. Forslaget er at møtet i mars vert på Sjernarøy onsdag 26. mars evt tirsdag 25. mars. Me tenker samling i Sjernarøy kyrkje, samt mat ved Bygdakokken på Sjernarøytunet. Til dette møtet kan me evt invitere både kyrkjelydspedagog og diakonimedarbeidar med tanke på felles

møtepunkt. I tillegg vil det kunne vere naturleg å invitere med dei som vil av heile storstaben til slike møter.

Forslag til vedtak

Soknerådet vedtek at me har eit felles soknerådsmøte onsdag 26. mars, evt. tirsdag 25. mars.

Vedtak

Soknerådet vedtek at me har eit felles soknerådsmøte tysdag 25. mars i Sjernarøyane. Det varer om lag frå kl 1630 – 2100

[Lagre vedtak]

42/24 Fredagstaco på Emmaus

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	42/24

Saksorientering

Frivillige drog i vår i gong eit nytt positivt tiltak for familiar og andre som ein gong i månaden åt taco i lag på Emmaus. Hesby sokn stod som arrangør. Dagleg leiar har sendt mail med følgande tekst til initiativtakerane:

«Det var bra tiltak med Tacofredag, men ikkje heilt berande økonomisk.....Det kosta kr 4000,- pr gong på Emmaus så har fått ein faktura på kr 12 000,-

Me fekk jo støtte på kr 5000,- så er det komme inn kr 5650,- i salg.

Så har me kr 5990,- i utgifter til innkjøp av ingredienser.

Med leige på kr 12000,- blir det då at me dekker inn underskotet på kr 7340,- med pengar frå kyrkjelydskassen.

Skulle nok ha meldt inn tiltaket i eit eller anna som genererte støtte viss det skal halde fram....og helst auke prisane litt slik at det i alle fall går i null....

Må huske å avtale leigepris før me set i gong med nytt tiltak...helst ha det på Bethel der me betaler fast pris for leige nå når kyrkja er stengt.

Altså godt tiltak, men enklast å gjennomføre viss me har eigne lokaler.....eller at det er eit samarbeid med aktørar frå andre egne lag.»

Pr i dag har me ikkje betalt fakturaen til Emmaus, ville informere soknerådet først.

Forslag til vedtak

Soknerådet stiller seg bak innspelet frå dagleg leiar og oppfordrar evt framtidige tiltak om å melde tiltaket inn i ein organisasjon som genererer støtte.

Vedtak

Soknerådet ber om at ein går i dialog med Emmaus om ei halvering i leiga med grunngeving i relativt stort underskot knytta til arrangementet. Til ein seinare gong må ein sjekke leigepris før oppstart.

[Lagre vedtak]

43/24 Førespurnad om støtte til ein transportabel lysglobe

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	43/24

Saksorientering

I alle kyrkjene våre er det lysglobar og på bedehuset på Halsnøy er det eit lysfat. Desse blir mykje brukt ved gudstenester, kveldsbøn eller andre gonger. I tillegg til samlingar i kyrkjene våre har me og samlingar andre stader eks. føremiddagstreff, open hall, besøk på Fåtunet og sjukeheimen. Nokre gonger er det fint å kunne bruke ein lysglobe som synleggjering for bøn, evt og minne. Me har henta inn eit pristilbod på ein transportabel lysglobe. Dette er ein lysglobe som ikkje er for tung, kan stå stødig på eit bord, kan dreiest 360 grader rundt og ha tynne globelys, 16 stk. Denne kostar kr 14 000,- inkludert frakt. Spørsmålet er om denne kan kjøpast inn felles av alle sokna. Det blir då om lag kr 4670,- på kvart sokn. Dette blir då ei investering for framtida. Dette året har me og kjøpt nye konfirmantkappar som også er ei investering. Så viss ein går for dette som er utanom vanleg driftsbudsjett, må ein bruke av oppstarte midler. Ein tilrår at det blir kjøpt inn ein transportabel globe felles for bruk i sokna.

Forslag til vedtak

Staben får høve til å kjøpe inn ein transportabel lysglobe som er egna for bruk på øyane våre.

Vedtak

Staben får høve til å kjøpe inn ein transportabel lysglobe som er egna for bruk på øyane våre.

[Lagre vedtak]

44/24 Tomatfestivalkonsert i 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	44/24

Saksorientering

Det er tomatfestivalhelg 15.-17. aug. i 2025 No når kyrkja er stengt skal me likevel planlegge med ein konsert? Evt skal me ha denne i Bethel, evt på Utsyn? Har fått inn eit forslag om Garness Duo ved Ingelin Reigstad Norheim og Hildegunn Garnes Reigstad. Denne type konsert bør vere i eit lokale som tek mykje folk evt heller ha ein slik konsert når kyrkja opnar igjen? Evt er det anna enn konsert me kan bidra med i Tomatfestivalhelga? Kva meiner soknerådet?

Forslag til vedtak

Vedtak

Soknerådet har ikkje ansvar for konsert knytta til Tomatfestivalhelga 2025, grunna at kyrkja er stengd. Det er mogleg at ein tenker eit alternativt bidrag på dagtid laurdagen på Bethel. Tek dette opp som sak i neste møte.

[Lagre vedtak]

Orienteringssaker

45/24 Erfaringar frå Bethel

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	45/24

Saksorientering

Sidan 1. sept. har me halde gudstenester og gravferder frå Bethel bedehus. Mange folk kjem, det er ikkje plass til så mange som me har vore vane med i kyrkja. Stolar og benker er plassert så godt det let seg gjere for å kunne fylle opp. Framme på podiet er det prøvd å legge praktisk og estetisk til rette for at det skal kunne fungere til gudstenester og kyrkjelege handlingar. Me har ikkje tilsett ny kyrkjetenar etter at Sissel slutta. Dette betyr at no blir oppgåvene tatt hand om av klokkar og frivillige. Me vil i neste utsending med lister til frivillige oppmode om at kyrkjevertane tek del i rydding og tilrettelegging før og etterpå. Det er kyrkjeaffi etter stortsett kvar gudsteneste, førebuing er lettare på Bethel enn det var i kyrkja. Det skal vere kjøpt inn kaffi, saft og anna det er behov for, dette gjere me på kontoret. Dei som har kyrkjeaffien er med og ryddar vekk etterpå. Målet er at gudstenesten inkludert kyrkjeaffien er ferdig til kl 1300

Ved gravferder blir det mange bilar i Judaberg sentrum, me har gått ut med informasjon i Øyposten kor me oppmodar om samkøyring, samt at dei bruker tilviste parkeringsplassar. Me har fått ein avtale med Finnøy næringshage om parkering på sjøsida. Me bør få 2 personar som parkeringsvakt ved gravferder. Dette kan enten vere kontorstab eller frivillige. Me bør og ha to tilsette inne på Bethel utanom prest og organist.

Forslag til vedtak

Soknerådet er informert om erfaringane med Bethel og kan godt ha eit syn for å hjelpe til ved behov når dei er på gudstenester og evt andre arrangement.

Møtehandsaming

Bra erfaringar, litt praktiske utfordringar særskildt knytta til gravferder. Nødvendig med parkeringsvaktar før gravferdene.

Vedtak

Soknerådet er informert om erfaringane med Bethel og framover kan rådsmedlemmene ha eit syn for å hjelpe ved arrangement viss ein ser behov for det. Kyrkjevertar hjelper til med rydding etterpå, dei som har ansvar for kyrkjeaffi ryddar opp etter kaffien og har ansvar for låsing viss klokka blir over kl 1300 og dei tilsette går heim.

[Lagre vedtak]

46/24 Vi syng jula inn 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	46/24

Saksorientering

Det blir Vi syng jula inn på Utsyn laurdag 14. des. kl 1730 og 2000
Eigen komite har jobba fram eit program og laga plakat og arrangement i sosiale medier. Det vil bli teke opp ei kollekt til trusopplæringsarbeidet (som også skal gå til dekking av utgifter knytta til arrangementet.) Det vil komme ei økonomisk støtte frå Fellesrådet (Kirkekulturell myldring) på kr 5000,- Geir Landa er innleigd for køyring av lyd. Det vil bli servering av pepparkaker og diverse.

Forslag til vedtak

Saka blir teken til orientering.

Møtehandsaming

Lokal komite jobbar godt, program er laga, plakater er klare og delt i sosiale medier. Kostnad kr 4000,- for leige av Utsyn. I tillegg kjem kostnad på lyd og utgifter til bevertning. Det blir tatt opp kollekt til trusopplæringsarbeidet i Finnøy.

Vedtak

Saka er teken til orientering.

[Lagre vedtak]

47/24 Planar for 2025 og gjenopning av kyrkja

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	47/24

Saksorientering

Komiteen v/ Tor Øyvind vil i møtet legge fram planane som er laga.

Forslag til vedtak

Planane vert tekne til orientering.

Møtehandsaming

Viser til referat frå møtet soknerådet hadde hjå Tor Øyvind 171024

Nytt til saka no er at viss planane med historisk spel v/Ryfylke Livsgnist skal la seg gjennomføre må ein ha nødvendig økonomisk støtte. Sparebanken Vest har vore positive til å støtte prosjektet i sin tildeling våren 2025 Hesby sokn blir oppfordra til å søke.

Merknad: Leiar Tor Øyvind Skeiseid melder seg inhabil i saka, Heidi Kristin Urtegård leiar saka.

Vedtak

Soknerådet vedtek at dagleg leiar via Hesby sokn, søker om støtte til tusenårsfesten i november 2025. Støtten me evt. vil få skal brukast til kostnader knytta til at Ryfylke Livsgnist tek på seg oppdraget med å gjennomføre opplegget i Hesby kyrkje.

[Lagre vedtak]

48/24 Orienteringssaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hesby sokneråd	19.11.2024	48/24

Saksorientering

Sakene er enten lagt ved til gjennomlesing eller blir lagt fram munnleg ved dagleg leiar i møtet.

Forslag til vedtak

Sakene vert tekne til orientering.

Møtehandsaming

Referat frå møte i trusopplæringsutvalet – framover vil det heite Plan for kyrkjeleg undervisning.

Referat frå møte i diakoniutvalet.

900 årsfeiring – sjå skriv informasjon til folk som evt vil bli med før sommaren 2025

Info om høyringar frå Kirkerådet.

Hesby kyrkje og restaureringsarbeidet

Deling frå møtet med kommunedelsutvalget.

Moment og søknad til k- stud – utvida bibelundervisning for unge vaksne som Terje i lag med frivillige har hatt på Utsyn misjonssenter. Hesby sokn søker k-stud om støtte til dette tiltaket.

Orientering kommunebudsjettforslaget

Orientering frå kyrkjevergen- det er sendt ein utfordring til arkeologisk museum ang. den gamle døypefonten i kyrkja

Kort informasjon om at Fellesrådet på sikt ikkje vil lyse ut nye klokkestillingar. Vil vite kva dette vil utgjere i % stillingsressurs for Kyrkja i Finnøy – blir sak til neste soknerådsmøte.

Vedtak

Sakene er tekne til orientering.

[Lagre vedtak]

Eventuelt



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	411	23/04606-3	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
3/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Val av leiar og nestleiar

Saksorientering

Leiar og nestleiar i rådet skal velgast årleg, helst før det nye året startar. Tor Øyvind Skeiseid har vore leiar, Heidi Kristin Urtegård har vore nestleiar. Ingen av desse har bedt om avlastning. I handboka for sokneråd og kyrkjeleg fellesråd står det at valget skal vere skriftleg til begge rollene, først leiar, så nestleiar.

Forslag til vedtak

Soknerådet veltil leiar ogtil nestleiar i rådet for 2025.



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	411	23/04599-9	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
4/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Godkjenning av møteplan for hausten 2025

Saksorientering

Det er lagt opp til to møter i haust. Det eine i september og det andre i november. Rådet kan velge å ha andre møter i tillegg, då litt meir arbeidsmøter uten formell innkalling og protokollføring. Forslaget er at Hesby har sine møter fortsatt på tysdagar kl 1630 – 1830 på følgande datoar: 16. sept. og 18. nov. (Talgje 10.sept. og 19. nov., Sjernarøy 23. sept. og 25. nov.)

Forslag til vedtak

Møteplanen vert godkjent slik den ligg føre.



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	310	23/04600-17	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
5/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Godkjenning av gudstenesteplan for hausten 2025

Vedlegg:

Gudstenestekalender 2025 Sept-Des

Saksorientering

Gudstenesteplanen ligg vedlagt. Det er planlagt med gudstenester omlag annankvar sundag. Fram til 19. okt. er gudstenestene på Bethel, gjenopningsgudstenesten er lagt til 19. okt. med to gudstenester denne dagen. Grunna evt arrangement med historisk spel og jubileumshelg for prostiet er det ikkje lagt opp til gudsteneste 9. nov, denne blir 2. nov. som er Allehelgensdag. Det er i tillegg lagt opp til hausttakkefest, konfirmasjonsjubileum og speidargudsteneste. Alle desse kjem medan me er på Bethel, me kan i møtet drøfte om noko bør utsetjast til kyrkja er open.

Forslag til vedtak

Gudstenesteplanen vert godkjent med datoar slik den ligg føre. Evt tema i gudstenestene kan endrast etter drøftinga i rådsmøtet.

Kalenderplan HAUST 2025

SEPTEMBER 2025

Måndag	Tysdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Laurdag	Sundag	Tekstar	Fri
1	2	3	4	5	6	7 11:00 Talgje Testleser: Takkoffer: Misjonsprosjektet Haustattakkefest enten her eller første helga i oktober	13 sun i treeningstida	
8	9	10	11	12	13	14 1100 Bethel Sundagsskullegudsteneste/Haustattakkefest Utdeling: 2 år og 1.kl Song ved Jubelgjengen Takkoffer: Sambalaoprojektet Testleser: Sundagskulen/born/ KV: Kyrkjekaffi: 1100 Sjernarøy Haustattakkefest Konfirmanthandpresentasjon Utdeling 1-5 år + 1.-4. klasse Takkoffer: Sambolaboprosjektet Testleser: Born/konf	14 Sun i treeningstida/vingårdssundagen	
15	16	17	18	19	20	21 1030 Halsnøy Konfirmanthand Haustattakkefest Utdeling 1-5 år + 1.-4. klasse Takkoffer: Misjonsprosjektet Testleser: Born/konf 1245 Jørstad Haustattakkefest Testleser: Born Utdeling 1-5 år + 1.-4. klasse Takkoffer: Sambolaboprosjektet 1100 Fogn Konfirmanthand Haustattakkefest Nattverd Utdeling 1-5 år + 1.-4. klasse Takkoffer: Misjonsprosjektet Testleser: Born/konfirmanthand	15 Sun i treeningstida	
22	23	24	25	26	27	28 1100 Bethel Konfirmanthandpresentasjon + 50 års konfirmanthand Tekstleser Kyrkjeverd Takkoffer: Kyrkjelydsarbeidet	16 sun i treeningstida	
29	30							

Kalenderplan HAUST 2025

OKTOBER 2025

Måndag	Tysdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Laurdag	Sundag	Tekstar	Fri
		1	2	3	4	5 1100 Talje Takkoffer:Kyrkjelydsarbeidet Tekstleser: Evt konfirmantpresentasjon her, eller første helga i Sept Evt hausttakkefest her	17 sun i treeiningstida	
6 haustferie	7 haustferie	8 haustferie	9 haustferie	10 haustferie	11 haustferie	12 1100 Bethel Speidergudsteneste Nattverd Takkoffer: Speiderane Tekst: KV: Nattvmedh: Kyrkjekaffi: 10:30 Halsnøy Takkoffer:Kyrkjelydsarbeidet Tekstleser: 1245 Jørstad Unni Nattverd Takkoffer Kyrkjelydsarbeidet Tekstleser:	18 sun i treeiningstida	4-12 okt 1 prest 1 ferieveke Eventuelt 1 av GT lek
13	14	15	16	17	18	19 1100 & 1300 Hesby Kyrkje Tekstleser: Takkoffer: Misjonsprosjektet Kyrkjevert: Nattverdsmedhj.:	19 sun i treeiningstida	
20	21	22	23	24	25	26 1100 Sjernarøy Takkoffer: Tekstleser: 1100 Fogn Nattverd Takkoffer: Kyrkjelydsarbeidet Minnegudsteneste evt siste i november Tekst:	Bots og bededag	

Kalenderplan HAUST 2025

NOVEMBER 2025

Måndag	Tysdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Laurdag	Sundag	Tekstar	Fri
					1	2 1100 Taleje Minnegudst /Ljosmesse Tekstleser: Konfirmentar Takkoffer: Misjonsprosjektet 1100 Hesby Kyrkje NB: Pga arrangement i Hesby 9.nov Minnegudsteneste Tekstleser: Takkoffer: Kyrkjelydsarbeidet KV: Kyrjekaffi:	<i>Helgemessesundag</i>	
3	4	5	6	7	8	9 1030 Halsnøy Minnegudsteneste/Ljosmesse Takkoffer: Misjonsprosjektet Tekstleser: Konfirmentar 1245 Jørstad Minnegt/Ljosmesse Takkoffer: Tekstleser:	<i>22 sund i treeiningstida</i>	
10	11	12	13	14	15	16 1100 Hesby Kyrkje Ljosmesse Tekst: Konfirmentar Takkoffer: Misjonsprosjektet KV:	<i>23 sun i treeiningstida</i>	
17	18	19	20	21	22	23 1100 Sjernarøy TE Minnegudsteneste/Ljosmesse Takkoffer: Tekstleser: Konfirmentar	<i>Domssundag / Kristi Kongedag</i>	
24	25	26	27	28	29 Lys Vaken 6.kl 29-30 nov	30 1100 Fogn Lys vaken Tekstleser Takkoffer: Misjonsprosjektet	1 Sun i Advent	

Kalenderplan HAUST 2025
DESEMBER 2025

Måndag	Tysdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Laurdag	Sundag	Tekstar	Fri
1	2	3	4	5	6	7 1100 Hesby Ola Nattverd: Tekstleser: KV: Bjørg Takkoffer: Israelsmisjonen Kyrjekaffi:	2 Sun i Advent	TE
8	9	10	11	12	13	14	3 Sund i Advent	
15	16	17	18 10:00 Jørstad Skulegt	19 0900 hesby Skulegudsteneste 1000 Hesby Skulegudsteneste	20	21	4 Sund i Adven	1
22	23	24 1100 Halsnøy Tekst: Takkoffer: Kirkens nødhjelp 1100 Talgje Takkoffer: Kirkens nødhjelp Tekst: 1300 Jørstad Tekst: Takkoffer: Kirkens nødhjelp 1500 Fogn Tekst: Takkoffer: Kirkens nødhjelp 1300 Hesby Takkoffer: Misjonsprosjektet Tekst: KV: 1500 Sjernarøy Tekst: Takkoffer: Kirkens nødhjelp 1500 Hesby	25 1200 Hesby Tekst: Nattverd: KV: Takkoffer: Kirkens nødhjelp 1200 Talgje Tekst: Nattverd Takkoffer: Misjonsprosjekt et Evt flytte denne til 2.juledag	26 1200 Fogn Tekst: Takkoffer: 1430 Sjukeheimen	27	28	Julafian Juledag Stefanusdagen	

Kalenderplan HAUST 2025

		Takkoffer: Misjonsprosjektet Tekst: KV:						
29	30	31						

**DEN NORSKE KYRKJA**

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	313	21/00472-2	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
6/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Godkjenning av offerliste for hausten 2025**Vedlegg:**

Søknad Kirkeofringer 2024

Offer-søknad for 2025

Stavanger kirkelige fellesråd offersøknad for 2025

Saksorientering

Takkofferlista er laga med utgangspunkt i tidlegare tildelingar. Sjå gudstenestelista i førre sak. Andre offersøknadar er lagt ved ein kan velge å bytte ut nokre med desse. Ein bør sikra at misjonsprosjektet har om lag 6 ofringer i året. Misjonsprosjektet får tildeling i to gudstenester 19. okt og i to på julafta, dette betyr totalt 8 ofringer i 2025, kan hende bytte ut den eine i november med eit anna formål. Det er f.eks, ikkje gitt til Normisjon i 2025, ei heller nokon av dei som, har søkt spesielt om midler. Kyrkjelydsarbeidet har og om lag 6 ofringer årleg. Dei andre lokale offerformåla er tilgodesett med ei ofring kvar gjennom året. Til sist får nokre organisasjonar ei fast ofring årleg.

Forslag til vedtak

Offerlista vert godkjent slik den ligg føre med evt justeringar som kjem i møtet.



Kirkelig
Dialogsenter
Stavanger

Søknad om kirkeofring

Kirkelig Dialogsenter i Stavanger bispedømme vil herved søke menighetsrådet om kirkeofring for kirkeåret 2024 / 2025.

Hva er Kirkelig Dialogsenter?

Biskop Erling Pettersen tok i 2021 initiativet til å etablere Dialogsenteret, i samarbeid med **Bispedømmerådet, Stavanger kirkelige Fellesråd** og stiftelsen **Areopagos**.

Den norske Kirke ønsker å forsterke dialogen mellom og samhandlingen med andre tros- og livssynssamfunn, for å bygge sterkere fellesskap og bedre inkludering. **Kirkemøtets vedtak** i 2016 understreker at dialog, respekt og mangfold er en av de aller viktigste utfordringene i samfunnet vårt.

Den norske Kirke er som kjent det største tros- og livssynssamfunnet i Norge, og Kirkelig Dialogsenter skal være ett av kirkens redskaper for dialog, samhandling og gjensidig respekt.

Kirkelig Dialogsenter har ulike aktiviteter i **hele** bispedømmet. Vi er godt i gang i midtfylket/Stavangerområdet, og bygger nettverk og ulike dialogsamlinger både sør og nord i bispedømmet.

På vår nettside kan man se en beskrivelse av senterets arbeid:

www.kirkeligdialogsenter.no/stavanger.

Gjensidig støtte

Kirkelig Dialogsenter har i dag ansatt to dialogprester – en i 100% - og en i 60% stilling, samt en ungdomskoordinator i 30% stilling. Vi arbeider både i forhold til etablerte trossamfunn og livssyn, og dialog med det nyåndelige miljøet. Vi bidrar til å utvikle kontemplativ praksis og kristen meditasjon. Vi har i tillegg knyttet til oss frivillige medarbeidere.

Vi mottar støtte fra flere kommuner, fra fylkeskommunen og fra de tre stifterne. Innvilget statsstøtte har gitt oss muligheten til å utvikle arbeidet, særlig i forhold til ungdom. For å videreføre dette trenger vi imidlertid flere ressurser, ikke minst fra menighetene. Til gjengjeld vil vi kunne yte støtte tilbake – i form av å tilføre mer kompetanse og erfaringer fra dialogarbeid til de enkelte menighetene.

Vi vil derfor sette stor pris på om deres menighet kan delta i spleiselaget gjennom å tildele kirkeofringer og gjennom å invitere oss til annet samarbeid med menigheten.

Vi vil blant annet kunne samarbeide med dere om en (eller flere) gudstjenester, der vi kan bidra med/under prekenen samt informere om arbeidet vårt under kunngjøringene og/eller kirkekaffen.

Vi ber om tilbakemelding på menighetsrådets beslutning, og står til disposisjon med mer informasjon og eventuelt samarbeid dersom menigheten ønsker å styrke egen innsats for dialog.

E-post sendes til lars@kirkeligdialogsenter.no

Stavanger, 17. oktober 2024

Med vennlig hilsen

Lars Slettebø /s/ dialogprest / daglig leder

Til alle menigheter i Stavanger bispedømme

Søknad om offer 2025

Vi søker om offer til Utstein Pilegrimgard for 2025. Offer fra menighetene er helt vesentlig for vårt arbeid. Antall offer fra menighetene har økt siste år, og det er vi svært takknemlige for!

Forhåpentligvis får dere gode tilbakemeldinger fra ansatte og frivillige i deres menigheter som har vært på arrangement på Utstein Pilegrimgard. Vi er en stiftelse, opprettet av Stavanger bispedømme for ca 20 år siden. Vi ønsker å være et sted for stillhet og bønn, med mulighet for fordypning, til berikelse for menighetene i Stavanger bispedømme.

Flere menigheter benytter Pilegrimsgarden til egne samlinger for menigtesråd, stab eller andre grupper. Velkommen til å ta kontakt!

Vi har et bredt utvalg av retreater, og vi er, sammen med Utstein Kloster, et nøkkelsted langs Kystpilegrimsleia. Her kan pilegrimer overnatte. Sjekk www.utsteinpilegrimgard.no for mer informasjon og program.

Utstein Pilegrimsgard drives i stor grad av frivillige. Pr i dag er det 1,5 årsverk av ansatte.

Kirkeoffer er vesentlig for aktivitetsnivået vi planlegger framover. Vi ber om at denne søknaden tas opp i deres menighetsråd. Offergave kan settes inn på vår gavekonto 3000.22.37667.

Vennlig hilsen Marit Areklett

Daglig leder Utstein Pilegrimsgard

UTSTEIN PILEGRIMSGARD

...et stillhetens

UTSTEIN PILEGRIMSGARD

...et stillhetens



Til menigheter i Stavanger kirkelige fellesråd:

Bekkefare, Domkirken, Gausel, Hafrsfjord, Hesby, Hillevåg, Hinna, Hundvåg, Kampen, Madlamark, Rennesøy og Mosterøy, Stjernerøy, St. Johannes, St. Petri, Stokka, Sunde, Talgje, Tasta, Tjensvoll, Varden, Vardeneset

CRUX Crux oppfølgingssenter
Jonas Lies gt 11, 4319 Sandnes
Tlf +47 51 21 01 91
Org.nr 975 387 011
Konto 3000 22 95284
crux@stiftelsen-crux.no
stiftelsen-crux.no

26.09.24

OFFERSØKNAD FOR 2025

Vi søker med dette om offer til arbeidet Crux oppfølgingssenter driver.

Crux oppfølgingssenter er et tilbud for mennesker med rushistorie som ønsker å bruke oss som en del av sin rehabilitering for å etablere et liv uten rusavhengighet og kriminalitet. Noen av deltakerne har primært psykiske helseutfordringer ofte relatert til ensomhet og isolasjon. Crux er en base for samvær og fellesskap. Vi tilbyr forskjellige aktiviteter, trening og turer. Vi har også et UNG Crux prosjekt som skal forebygge ensomhet og utenforskap blant unge voksne i alder 18-40 år. De fleste som er med her har psykiske helseutfordringer som gjør at de faller ut av skole og arbeidsliv. Vi ønsker at deltakerne skal få oppleve mestring, økt selvtillit og en bedre livskvalitet. Vi tilbyr også samtaler og individuell oppfølging av den enkelte. Crux samarbeider tett med en rekke offentlige instanser og frivillige aktører. Ca 20 % av personene vi har kontakt med opplyser å ha bosted i Stavanger kommune, en stor andel av dem er med i UNG Crux. Crux eies og drives av stiftelsen CRUX. CRUX er en landsdekkende diakonal ideell stiftelse som drives non-profit.

Lokalt diakonalt arbeid. Vi ønsker å invitere menighetene i Stavanger til å stå sammen med oss i det diakonale arbeidet vi driver. Det kan menighetene gjøre gjennom forbønn, økonomisk støtte og frivillighet. Crux har et årlig driftsbudsjett på kr 4,5 millioner. Vi søker og mottar i underkant av 2/3 av driftsbudsjett fra stat og kommune, og er helt avhengige av innsamlede midler og økonomiske gaver. Vi håper derfor at menighetene i Stavanger vil være med å støtte oss i 2025. Gjennom å støtte Crux oppfølgingssenter er dere med å bidrar til økt livskvalitet, støtte og nytt håp til mennesker som opplever utenforskap, eller som står i sårbare overganger etter rusbehandling og soning.

Med vennlig hilsen

Kjetil Tjessem
Virksomhetsleder
Mobil tlf: 47 35 15 48



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	413	24/01471-3	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
7/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Fastsetting av dato for årsmøte

Saksorientering

Årsmøte er eit ope møte for kyrkjelyden kor årsmeldinga for 2024 blir lagt fram, i lag med rekneskap for 2024. Dette er som ei orientering til kyrkjelyden. Årsmøte kan haldast sjølv om rekneskapen ikkje er formelt godkjent eller revidert. Årsrapporten blir laga med utgangspunkt i førre årsrapport. Manuset blir sendt ut til sokneråd før den blir lagt fram for kyrkjelyden. Det er forslag om å ha årsmøte etter gudstenesten enten 23. februar eller 9. mars. Den første er i starten av vinterferien, den andre er etter ein gudsteneste med utdeling til 4 og 5 åringane. Den første kan ikkje dagleg leiar vere til stades på, den siste kan ikkje leiar vere til stades på, nestleiar kan legge fram årsrapport. Me finn i møtet fram til ein eigna dag og måte å gjere dette på.

Forslag til vedtak

Årsmøtet vert halde på Bethelkl 1230

**DEN NORSKE KYRKJA**

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	120	23/04594-17	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
8/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Førebels rekneskap for 2024 og godkjenning av budsjett for 2025**Vedlegg:**

Hesby sokn rekneskap 2024

Budsjett 2025 -Hesby

Saksorientering

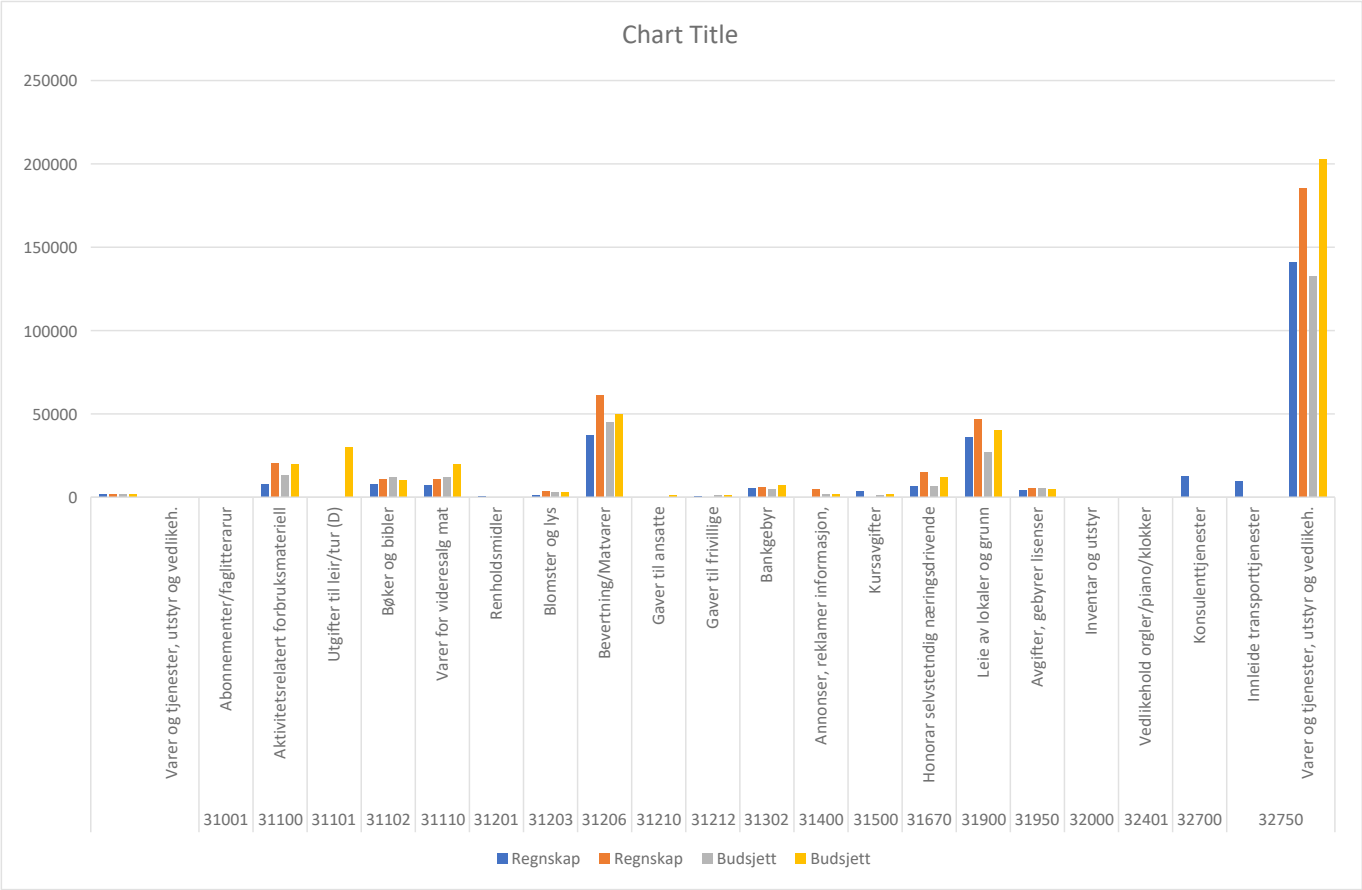
Rekneskapen for 2024 ligg ved her. Denne er ikkje revidert og det kan bli enkelte justeringar. Førebels syner denne eit overskot i soknet på kr. 53 406,- Av desse er kr 15 300,- gjevarteneste til det felles trusopplæringsarbeidet, 19 566,- er eit overskot til Open hall (grunna kommunal støtte), Alphaarbeidet får støtte frå K- stud og har eit overskot på kr 3760,- og kyrkjelyden har overskot på kr 13000,- Disponering av resultat blir gjort i eit seinare møte. Pr. 010125 er det om lag kr 355 000,- på konto for Hesby sokn.

Det er laga eit forslag til budsjett for 2025 med utgangspunkt i førre års rekneskap. Når det gjeld investering er det lagt inn ein estimert kostnad for innkjøp av piano, her er og teke med ein evt søknad til ein stiftelse eller liknande til sponsing av nytt piano. Me kan i budsjettet ta høgde for kostnadar knytta til gjenopninga og medarbeidarfest med meir til hausten. Tal for dette må drøftast i møtet.

Forslag til vedtak

Førebels rekneskap for 2024 er teke til orientering og budsjett for 2025 er vedteke slik det ligg føre med evt justeringar som kjem fram i møtet. Revidert budsjett vil bli lagt fram i maimøtet.

Hesby Sokn		Beløpsfelt: Beløp Beløpsfelt: Budsjett Beløpsfelt: Avvik Beløpsfelt: Δ% Beløpsfelt: Revidert budsjet				
Regnskapsskjema - Driftsregnskapet (Vedlegg 2A)		YTD - 12/2024				
	Konto Ansva	Beløp	Org.Bud	Avvik	Δ%	Revidert
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter (600-659)		102,218		102,218	100.0	
• 36100 - Betaling fra deltakere (D)		43,511		43,511	100.0	
• 36101 - Medlemskontingent (D)		12,200		12,200	100.0	
• 36200 - Salg av varer og tjenester, gebyrer utenfor avgiftsområdet (D)		800		800	100.0	
• 36205 - Kiosksalg (D)		17,437		17,437	100.0	
• 36218 - Billetinntekter (D)		28,270		28,270	100.0	
Refusjoner/overføringer (700-789)		14,196		14,196	100.0	
• 37500 - Refusjon fra menighetsråd (D)		14,196		14,196	100.0	
Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke (805)		24,500		24,500	100.0	
• 38050 - Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke (D)		24,500		24,500	100.0	
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune (830-839)		30,768		30,768	100.0	
• 38300 - Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjoner (D)		30,768		30,768	100.0	
Tilskudd fra soknets organer (840-859)		50,320		50,320	100.0	
• 38400 - Tilskudd fra fellesråd (D)		43,870		43,870	100.0	
• 38500 - Tilskudd fra menighetsråd (D)		6,450		6,450	100.0	
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler (860-879)		262,622		262,622	100.0	
• 38600 - Offer til egen virksomhet (D)		49,820		49,820	100.0	
• 38600 - Offer/innsamlet til egen virksomhet (D)		1,950		1,950	100.0	
• 38601 - Innsamlet til egen virksomhet (D)		600		600	100.0	
• 38609 - Givertjeneste inntekt (Rapportering) (D)		6,500		6,500	100.0	
• 38610 - Givertjeneste inntekt (D)		8,800		8,800	100.0	
• 38650 - Offer til annen virksomhet (eksterne offer) (D)		148,086		148,086	100.0	
• 38651 - Innsamlet til annen virksomhet (D)		39,986		39,986	100.0	
• 38700 - Tilskudd/gaver fra andre (D)		6,880		6,880	100.0	
Sum driftsinntekter		484,624		484,624	100.0	
Kjøp av varer og tjenester (100-299)		198,055		-198,055	-100.0	
• 31100 - Aktivitetsrelatert forbruksmaterie/utstyr/tjenester (D)		9,048		-9,048	-100.0	
• 31101 - Utgifter til leir/tur (D)		30,000		-30,000	-100.0	
• 31102 - Bøker og bibler		9,216		-9,216	-100.0	
• 31110 - Varer for videresalg mat (D)		13,441		-13,441	-100.0	
• 31203 - Blomster og lys (D)		3,606		-3,606	-100.0	
• 31206 - Bevertning/matvarer (D)		27,278		-27,278	-100.0	
• 31299 - Øredifferanser (D)					-100.0	
• 31302 - Bankgebyr (D)		9,337		-9,337	-100.0	
• 31670 - Honorar selvstendig næringsdrivende (D)		30,463		-30,462	-100.0	
• 31900 - Leie av lokaler og grunn (D)		60,370		-60,370	-100.0	
• 31950 - Avgifter, gebyrer, lisenser (D)		5,296		-5,296	-100.0	
• 32700 - Konsulent tjenester/kjøpte tjenester (D)					-100.0	
Refusjoner/overføringer (300-389:429)		45,191		-45,191	-100.0	
• 33400 - Refusjon til organ for sokn på kommunenivå, jf. trossamfunnsloven § 11 fjerde ledd (D)		45,191		-45,191	-100.0	
Tilskudd og gaver (400-479:ekskl.429)		187,972		-187,972	-100.0	
• 34650 - Overføring av offer til andre (D)		147,986		-147,986	-100.0	
• 34651 - Overføring av innsamlet til andre (D)		39,986		-39,986	-100.0	
Sum driftsutgifter		431,217		-431,217	-100.0	
BRUTTO DRIFTSRESULTAT		53,406		53,406	100.0	
NETTO DRIFTSRESULTAT		53,406		53,406	100.0	
REGNSKAPSMESSIG MER-/MINDREFORBRUK		53,406		53,406	100.0	



HESBPR. 17.01.25

25

INNTEKTER

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Rekneskap 2024	Budsjett 2025
Brukerbet., salg, avgifter og leieinnt.						
36100 Betaling fra deltakere	31980	57660	41000	31000	43511	30000
36101 Medlemskontingent	5600	11600	10500	10000	12200	12000
36200 Salg av varer og tjenester,	0	0	0	0	800	0
36205 Kiosksalg	5711	12934	10000	10000	17437	20000
36218 Billetinntekter	13100	6970	0	7000	28270	10000
36300 Husleieinntekter, festeavg., utleieinnt.	0	0	0	2000	0	3000
Brukerbet., salg, avgifter og leieinnt.	56391	89164	61500	60000	102218	75000
Refusjoner/Overføringer						
37400 Refusjon fra fellesråd		0	0	0	0	0
37500 Refusjon fra menighetsråd	3000	5696	1000	12000	14196	15000
Refusjoner/Overføringer	3000	5696	1000	12000	14196	15000
Rammeoverføringer/tilskudd komm.						
38300 Tilskudd kommune	30000	39340	30000	30000	30768	30000
Rammeoverføringer/tilskudd komm.	30000	39340	30000	30000	30768	30000
Tilskudd fra soknets organer						
38050 Tilskudd fra den norske kirke BDR	5000	0	4500	23000	24500	0
38400 Tilskudd fra fellesrådet	91600	45550	23000	23000	43870	20000
38500 Tilskudd fra menighetsråd	1800	3000	3000	3000	6450	5000
Tilskudd fra soknets organer	98400	48550	30500	49000	74820	25000
Andre tilsk., gaver, innsamlede midler						
38600 Offer til egen virksomhet	26720	36238	25000	25000	49820	50000
38601 Innsamlet til egen virksomhet	4410	620	1000	1000	2550	0
38609 Givertjeneste	0	3000	6000	6000	15300	40000
38611 Gaver skattefrie	0	200	0	0	0	0
38650 Offer til annen virksomhet (eksterne offer)	119181	134008	100000	120000	148086	150000
38651 Innsamlet til annen virksomhet	46520	25724	2100	22000	39986	35000
38700 Tilskudd gaver fra andre	0	6000	6000	6000	6880	100000
Andre tilsk., gaver, innsamlede midler	196831	205790	140100	180000	262622	375000
Sum driftsinntekter	384622	388540	263100	#####	484624	520000

UTGIFTER

	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Rekneskap 2024	Budsjett 2024
Varer og tjenester, utstyr og vedlikeh.						
31001 Abonnementer/faglitteratur	0	0	0	0	0	0
31100 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell	8092	20547	13000	20000	9048	10000
31101 Utgifter til leir/tur (D)	0	0	0	30000	30000	25000
31102 Bøker og bibler	7813	10901	12000	10000	9216	10000
31110 Varer for videresalg mat	7411	10964	12000	20000	13441	15000
31201 Renholdsmidler	348	0	0	0	0	0
31203 Blomster og lys	1314	3571	3000	3000	3606	5000
31206 Bevertning/Matvarer	37409	60921	45000	50000	27278	30000
31210 Gaver til ansatte	0	0	0	1000	0	0
31212 Gaver til frivillige	560	0	1000	1000	0	5000
31302 Bankgebyr	5270	6213	5000	7000	9337	10000
31400 Annonser, reklamer informasjon,	0	4943	1800	2000	0	0
31500 Kursavgifter	3675	0	1000	2000	0	3000
31670 Honorar selvstetndig næringsdrivende	6500	15047	6500	12000	30463	20000
31900 Leie av lokaler og grunn	35750	46800	27000	40000	60370	50000
31950 Avgifter, gebyrer lisenser	4500	5700	5500	5000	5296	0
32000 Inventar og utstyr	0	0	0	0	0	150000
32401 Vedlikehold orgler/piano/klokker	0	0	0	0	0	
32700 Konsulent tjenester	12500	0	0	0	0	
32750 Innleide transporttjenester	9566	0	0	0	0	
Varer og tjenester, utstyr og vedlikeh.	140708	185607	132800	203000	198055	333000
Refusjoner/Overføringer						
33400 Refusjon til fellesråd	8263	13823	8000	0	45191	2000
33500 Refusjon til menighetsråd		17535	16500	2000	0	0
33700 Refusjoner til andre	0	100	3000	3000	0	0
Refusjoner/Overføringer	8263	31458	27500	5000	45191	2000
Tilskudd og gaver						
34650 Overføring av offer til andre	119321	134208	100000	120000	147986	150000
34651 Overføring av innsamlet til andre	46480	26724	2800	3000	39986	35000
34700 Tilskudd gaver til andre	29636	8800	0	0	0	0
Tilskudd og gaver	195437	169732	102800	123000	187972	185000
Sum driftsutgifter	344408	386797	263100	#####	431218	520000
Brutto Driftsresultat	40214	1743	0	0	53406	0

Merk. 36100: tacofredag, konfirmantavg. Alphakurs
36170 Me syng jula inn og konsert/lyd
31900 Fleirbrukshallen, Emmaus og Utsyn
33400 Ung sommerjobb, fellesutg.diakoni, konf. kappar
32000 Innkjøp piano/38700 søke om støtte



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	650	23/04597-3	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
9/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Misjonsprosjektet

Saksorientering

Me vil fastsetje ein ny periode for misjonsprosjektet frå 1. jan. 2026

Det noverande prosjektet Iraqw Language and Culture Trust og andre lokale prosjekt for Finnøy – Colombiaprojektet, Cochabambabarn og Med hjerte for India evt andre forslag som kjem fram i møtet, får i tillegg brev frå oss om dette. I tillegg vil me skrive om det på heimesida og på facebook, samt kunngjering på gudstenestene eit par gonger. Forslaget er at brevet går ut til dei aktuelle innan 12. februar med søknadsfrist 1. mai, så sørgar ein for vedtak om tildeling i maimøtet.

Forslag til vedtak

Soknerådet delegere mynde til 1 – 2 soknerådsmedlem i lag med dagelg leiar å jobbe fram det som er bestemt i møtet. Vedtak om tildeling blir gjort i soknerådsmøtet 27. mai – 2025.



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	111	24/00441-3	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
10/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Informasjon om økonomi frå Fellesrådet

Vedlegg:

Menighetsrådene i Stavanger

Saksorientering

Kyrkjeverge Rune Skagestad har sendt ut informasjon om økonomi framover. Sjå vedlegg. Dette er til orientering, men vel likevel å ha det som eiga sak for på denne måten og sikre at soknerådet kan ha dette med i vidare tenkning

Forslag til vedtak

Orienteringssak

Menighetsrådene i Stavanger

Hei!

På vegne av Stavanger kirkelige fellesråd ønsker jeg å informere menighetsrådene i Den norske kirke i Stavanger om følgende.

Bakgrunn:

1. Stavanger kommune går inn i strammere økonomiske tider. Bystyret vedtok i desember 2024 et budsjett for 2025 med omstillingskrav til alle enheter i kommunen.
2. Stavanger kirkelige fellesråd har også fått et tilsvarende omstillingskrav, i tråd med samarbeidsavtalen mellom kommunen og fellesrådet om likebehandling. For 2025 utgjør dette 2,4 millioner kroner (kommunens tilskudd i 2025 er dermed satt til 106,3 millioner kroner).
3. Det er videre signaler om at omstillingskravene vil fortsette også i 2026 med nye 1,4 millioner og til slutt i 2027/2028 med 1, 8 millioner kroner. Totalt blir det et nedtrekk på 5,6 millioner kroner fra 2024 tildelingen. Vi gjør oppmerksom på at dette er tall for kommende år, men de er ikke bindende på samme måte som for budsjettåret 2025.
4. Fellesrådet vil heller ikke bli kompensert for prisveksten.
5. Fellesrådet opplevde permanente kutt i tilskuddene fra Stavanger kommune i budsjettårene 2020 og 2021 på flere millioner kroner. Fellesrådet har for deler av disse kuttene brukt premiefond for å dekke opp for de reduserte tilskuddene.
6. Fellesrådet behandlet budsjettet for 2025 på sitt møte i desember 2024 (FR-sak 41/2024) og fattet følgende vedtak:
 - a. Omstillingskravet fra Stavanger kommune på kr 2 400 000 for 2025 dekkes inn ved bruk av pensjonsordningens premiefond.
 - b. Kirkevergen bes sette i gang den nødvendige omstillingen og samhandle med alle relevante instanser i denne prosessen.
Omstillingen må også ta høyde for de krav som er signalisert fra Stavanger kommune for budsjettårene 2026 og 2027.
 - c. De aktuelle vedtak som måtte komme i denne omstillingen skal gjøres i de organ som er gitt myndighet til dette i tråd med fellesrådets ulike delegasjonsvedtak.
 - d. Fellesrådet ber om å bli holdt løpende orientert.
7. Fellesrådet har altså gitt kirkevergen innværende år til å legge frem et budsjett i balanse for 2026.
8. Budsjettet består av både inntekter og utgifter. Kirkevergen vil i arbeidet med å få et budsjett i balanse både se om vi kan øke inntektene og redusere utgiftene.
9. Kirkevergen har i epost til HR-avdelingen i slutten av november 2024 innført ansettelseskontroll. Det betyr at ved ledighet i stilling i SKF skal det gjennomføres møte mellom kirkevergen og HR-sjef for å vurdere behovet for stillingen, endringer av

stillingsoppgave (inkl at stillingen skal jobbe i flere menigheter/driftsenheter) og stillingsstørrelse mm. Dersom en ser at en ønsker å foreta endringer, skal andre aktuelle kobles inn (avdelingsleder, daglig leder/driftsleder, fagforening mfl). Først etter at slikt møte er gjennomført kan stillingen lyses ut.

10. I arbeidet med omstillingskravene vil kirkevergen jobbe tett med både menighetsråd, ansatte og fagforeninger.
11. Rettssubjektet Den norske kirke (kirkerådet, bispedømmerådene («preste-linja») står foran store budsjettkutt/stillingskutt, men vi har pr nå ikke kjennskap til at dette vil få direkte følger for fellesrådets arbeid eller økonomi.

Basert på dette vil jeg gjerne få utfordre menighetsrådene:

- a. Kommunen pålegger oss omstillingskrav i form av rene økonomiske beløp. Hvilke omstillinger ser menighetsrådene for seg kan være en rett vei for kirkene i Stavanger å gå?
- b. Kom gjerne med forslag til å øke inntekter for fellesrådet og forslag på å redusere kostnader for fellesrådet.

Innspill og forslag sendes undertegnede. Tidsfrist er helst i løpet av februar/mars, men om dere kommer på forslag senere en det, så send dem gjerne inn.

Menighetsrådene må være beredt på at ved ledighet i stillinger vil prosess med rekruttering kunne ta noe lengre tid for at vi kan gjennomføre nødvendige vurderinger (jfr. pkt. 9).

Jeg ber daglig ledere informere menighetsrådene om denne eposten og anmoder om at menighetsrådene har en sak om dette.

Beste hilsen

Rune

**DEN NORSKE KYRKJA**

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	200	25/00400-1	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
11/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Innspel til utlysing av kyrkjetenarstilling**Vedlegg:**

Stillingsbeskr- kirketjener

KLOKKAROPPGÅVER

Finnøy - Instruks for kirketjener og reinholder

Til soknerådet i Talgje sokn

Saksorientering

Kyrkjetenar Sissel Bleie slutta i sin stilling 1. sept. 2024 – det er tidlegare signalisert at me ikkje treng kyrkjetenar på Bethel, Det er også sagt at me skal lyse ut kyrkjetenarstillinga frå 1. okt. 2025 når Hesby kyrkje er ferdig restaurert. På bakgrunn av førre sak frå Fellesrådet, ser me at alle stillingar no skal vurderast administrativt av Fellesrådet før utlysing.

Samstundes kom det eit brev frå HR avdelinga knytta til klokkarstillingane våre i nov. 2024 Dette er stila til Talgje sokneråd då det var aktuelt der, men gjeld generelt. Me har behov for ei klargjering frå HR kva dei tenker om stillingane våre her ute og vil be om dette til neste møte. Dagleg leiar vil gå i dialog med kyrkjeevergen om dette. Målet er at det til fellesmøte i Sjernarøyane vil komme ei klargjering. Vedlagt er instruks og oppgåveoversikt ang. kyrkjetenarstillingen og litt oppgåvefordeling knytta til klokkar/kyrkjetenar. Dette til orientering. Soknerådet kan seie noko om kva dei tenker om dette.

Forslag til vedtak

Dagleg leiar tek innspel frå møtet med seg i vidare dialog med Fellesrådet.



STILLINGSBESKRIVELSE

Stilling: KIRKETJENER / VAKTMESTER

Nærmeste leder:

DAGLIG LEDER I MENIGHET

Kirketjener er tilsatt av Stavanger kirkelige fellesråd.

Ved gjennomføring av gudstjenester og andre kirkelige handlinger står kirketjener under ledelse av forrettende prest.

Formål:

Kirketjener skal bistå ved gudstjenester og kirkelige handlinger og bidra til kvalitet og profesjonalitet.

Kirketjener skal sørge for at kirken og menighetens øvrige lokal er ryddig, rengjort og tilrettelagt slik menigheten ønsker den skal framstå overfor brukere og besøkende.

Viktigste arbeidsoppgaver / funksjoner

Kirketjener:

1. Ansvar for praktisk og teknisk tilrettelegging og klargjøring i forbindelse med gudstjenester og andre kirkelige handlinger.
2. Kirketjener sørger for forsvarlig tilgjengelighet til kirken.
3. Kirketjener foretar ringing med kirkens klokker etter reglement.
4. Kirketjener medvirker til at det hersker ro og orden i kirken.
5. Kirketjener bidrar til å gjennomføre det praktiske i gudstjenester og annen kirkelig handling.
6. Delta på team-/stabsmøter og være en del av teamarbeidet i staben

Vaktmester:

1. Ansvar for daglig drift, ettersyn, vedlikehold og utvikling av bygningene.
2. Ansvar for egenkontroll av bygningene, inventar og teknisk anlegg i henhold til instruks for egenkontroll og rutiner utarbeidet av Kirkevergen.
3. Vaktmester har selvstendig ansvar for å finne rutiner for å oppdage feil og mangler.
4. Vaktmester er brannvernleder der annet ikke er bestemt. Ansvarlig for den praktiske gjennomføring av opplæring, brannøvelser, føring av brannbok og for at bygningene tilfredsstillende brannforskriftene.
5. Ansvar for å holde kirkens utearealer, innganger og trapper presentable og i forsvarlig stand.

Renhold:

1. Foreta nødvendig renhold.
2. Der renhold er satt ut til andre/eget firma, foretar kirketjener tilsyn med renhold av kirken og andre lokaler.

Kirketjener med tjeneste i mer enn ei kirke / menighet

1. Nærmeste leder er den daglig leder der kirketjener har sin søndagstjeneste
2. Vaktmesteroppgaver i andre menigheter utføres under ledelse av denne menighetens daglige leder.

Annet

Kirketjener er underlagt vanlige bestemmelser for taushetsplikt.

Arbeidsplan settes opp i samarbeid med daglig leder.

Lokal arbeidsbeskrivelse utarbeides av daglig leder etter menighetsrådets virksomhetsplan og den vedtas av menighetsrådet.

Der flere menigheter deler på samme kirketjener (vaktmester), har daglig ledere ansvar for å samordnes oppgavene og finne nødvendige praktiske løsninger

Jeg er kjent med stillingsbeskrivelsens innhold.

Dato _____ Underskrift _____

Lokale forhold

Det utarbeides egen lokal arbeidsbeskrivelse for kirketjener. Denne godkjennes av MR.

Stillingsbeskrivelse er godkjent av kirkevergen:

Dato: _____ Underskrift: _____

KLOKKAROPPGÅVER

På førehand: Førebu gudstenesten: Vere i dialog med prest. Lese gjennom programmet på førehand. Vere stand in for tekstlesar. Førebu velkomst og kunngjeringar.

Gudstenstedagen: Oppmøte kl 1000 – 1300 Bøn og samtale med prest/organist/andre medverkande. Legge til rette for teiknesaker evt bøker til born. Vere til hjelp for andre frivillige og staben.

Velkomst og bøn

Evt. tekstlesing

Telle ant. folk totalt frammøtte og nattverdsdeltakerar.

Kunngjeringar.

Evt bistå ved utdeling av nattverd.

Føre statistikk etter gudstenesten.

Gravferdsdagen: Oppmøte ca ein time før oppstart. Hjelpe til med blomster evt. bistå ved plassering av folk. Evt dele ut blomster før utgang. Gå ut i lag med prest, senke kista ved grava. Føre statistikk ant. folk.

Vigsel: Oppmøte om lag 1 time før start. Bistå brud og evt plassering av gjester. Opne dørene og føre statistikk.

KYRKJETENAROPPGÅVER

Før gudstenesten: Vere i dialog med prest. Lese gjennom programmet på førehand. Legge istand til evt dåp og nattverd. På førehand vite at det er vin/oblatar/dåpsklut/dåpslys tilgjengeleg i kyrkja. Vite at det er altarllys, globelys og evt andre lys tilgjengeleg.

Kl 1000 – Ringe med klokkene

Kl 1030 - Klokking

FINNØY KYRKJELEGE FELLESRÅD

1. INSTRUKS FOR KYRKJETENAR

1. Kyrkjetenaren skal vera medlem av Den norske kyrkja.
2. Kyrkjetenaren er kyrkjeleg arbeidstakar, og vert tilsett av kyrkjeleg fellesråd.
Bispedømmerådet gjev tenestebrev.
Tilsetjing skjer på dei vilkår som til ei kvar tid gjeld for tilsette i Finnøy kyrkjelege fellesråd, og i samsvar med gjeldande tariffavtalar , føresegner og lønsplanar.
3. Kyrkjetenaren kan innsetjast i tenesta ved ei høgmesse.
4. Kyrkjeleg fellesråd fastset kyrkjetenaren sitt arbeidsområde.
Dette omfattar:
A: Praktiske oppgåver ved gudstenester og kyrkjelege handlingar.
B: Eventuelle omvisingar i kyrkja og oppgåver i samband av utleige av kyrkja til møte, konsertar m.v. etter reglar fastsett av fellesrådet, og i samsvar med føresegner om arbeidstid.

Det er utarbeidd særskilt arbeidsbeskriving som skal liggje ved instruksen.
5. Kyrkjeleg fellesråd v/kyrkjevevje er kyrkjetenaren sin overordna instans. Ved gudstenester og kyrkjelege handlingar er sokneprest/kapellan kyrkjetenaren sin daglege føresette. Kyrkjetenar kan innkallast til soknerådsmøte i saker som vedkjem hans/hennar arbeidsområde.
Kyrkjeleg fellesråd v/kyrkjevevje har ansvar for at dei ytre arbeidstilhøva vert lagde til rette for kyrkjetenaren.
6. Kyrkjetenaren er i si teneste underlagt dei vanlege reglar for teieplikt.
7. Kyrkjetenaren si arbeidstid og ferie følgjer gjeldande føresegner.
Tidsrom for ferie vert fastsett i samråd med kyrkjevevje.
8. Kyrkjeleg fellesråd utarbeider instruks for kyrkjetenarstillingane. Kyrkjetenar må retta seg etter eventuelle endringar i instruksen. Han/ho har høve til å uttale seg ved eventuelle endringar.

Finnøy kyrkjelege fellesråd

INSTRUKS FOR REINHOLDAR.

1. Reinhaldaren skal vera medlem av Den norske kyrkja.
2. Reinhaldaren vert tilsett av Kyrkjeleg administrasjonsutval. Tilsetjing skjer på dei vilkår som til ei kvar tid gjeld for tilsette i Finnøy kyrkjelege fellesråd, og i samsvar med gjeldande tariffavtalar, sams føresegner og lønsplanar.
3. Arbeidsområde er reinhald av kyrkja etter gudstenester, kyrkjelege handlingar, og andre arrangement i kyrkja, som er tillyste av soknerådet eller kyrkjelyden sin prest. Det er laga særskild arbeidsbeskriving som ligg ved instruksen.
4. Kyrkjeleg fellesråd v/kyrkjeverje er reinhaldaren sin overordna instans.
5. Reinhaldaren kan kallast inn til soknerådsmøte i saker som vedkjem hans/hennar arbeidsområde.
6. Kyrkjeleg fellesråd har ansvar for at dei ytre arbeidstilhøva vert lagde til rette for reinhaldaren.
7. Reinhaldaren si arbeidstid følgjer gjeldande føresegner. Tidsrom for ferie og anna fritid vert fastsett i samråd med kyrkjeverje.
8. Kyrkjeleg fellesråd utarbeider instruks for dei reinhaldarstillingar som vedkjem rådet. Reinhaldaren må retta seg etter eventuelle endringar i instruksen. Han/ho har høve til å uttala seg ved eventuell endring.

Til soknerådet i Talgje sokn

Vi vil med dette orientere dere om vår vurdering knyttet til ledighet i klokkerstillinger. Dette er nå aktualisert ved at John Sigmund Bjerga som er kirketjener/klokker på Halsnøy har sagt opp sin stilling gjeldende fra 1. januar 2025.

I «gamle» Stavanger kirkelige fellesråd har det ikke vært egne klokkerstillinger på over 20 år. Klokkeoppgaven gikk da over til å bli ivaretatt av frivillige gudstjenestemedarbeidere.

Vi anser at det ved ledighet i allerede eksisterende klokkerstillinger i «nye» Stavanger kirkelige fellesråd, er naturlig å faste disse ut. Stillingsressursene vil i fortsettelsen ligge til soknet, men kan omdisponeres til annet arbeid (fortrinnsvis utadrettet) etter dialog med dere i soknerådet.

Vi håper det vil være mulig å rekruttere frivillige medarbeidere som er villige til å gå inn i tjenesten som klokke i gudstjenestene, i første omgang på Halsnøy, og oppfordrer soknerådet til å starte arbeidet rundt dette.

Det vil også ved ledighet i klokkerstillingene ses på innholdet i disse, knyttet opp mot kirketjenerstillingen i samme sokn, da uten at der pr i dag vil påvirke stillingsstørrelsene til kirketjener.

Vi ber om deres innspill på dette så snart som mulig.

Med vennlig hilsen

Katrine Pedersen

HR-sjef, Stavanger kirkelige fellesråd

Tlf. 99 63 22 00



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	632	23/04602-11	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
12/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Tomatfestivalhelga - alternativ til å arrangere konsert.

Saksorientering

Me snakka i førre møte om at me ikkje skulle arrangere tomatfestivalkonsert dette året. Ideen om evt å ha stand inne på Bethel laurdag 16. aug. kom opp. Bethelstyret har sagt ja til å vere med. Viss det blir 1000årsfest, er også Ryfylke Livsgnist med. Me kan ha fokus på gjenopning, 900 årsmarkeringa lokalt med meir. Me veit i møtet meir om evt støtte til 1000årsmarkering osv. I møtet snakkar me meir om idear og gjennomføring.

Forslag til vedtak

Soknerådet jobbar vidare med å ha ein stand på Bethel laurdagen i tomatfestivalhelga.



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	632	23/04602-12	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
13/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Gjenopning av Hesby kyrkje

Vedlegg:

oppsummering møte om gjenopning Hesby - 6 januar 2025

Saksorientering

Vedlagt er referat frå komitemøte 6. jan. 2025 Tor Øyvind orienterer i møtet.

Forslag til vedtak

Samtalesak.

Gjenopning Hesby kyrkje hausten 2025**Møte 6 januar 2025**

Dorrit Vignes, Heidi Urtegård, Heidi Bø Sangedal og Tor Øyvind Skeiseid – i møtelokala i Ryfylke Næringshage

Tårnagentsjekk 1. okt

Nokså bra kontroll der.

Ansvar: Reidun og co i staben

Medarbeidarfest

Torsdag 2. oktober inviterer me medarbeidarar/folk som vil bli medarbeidarar til fest i kyrkja. Me innslag, musikk, inspirasjon, mat mm.

Ansvar: Solfrid, Brit, TØS

Kyrkjesti-løp:

- Me går for laurdag 4. oktober midt på dagen
- Frå Teigen til, via Flesjå kyrkja
- Ein ettermiddag i veka eller laurdag/sundag dag
- Desse er med:
 - Hans Magne frå FIL
 - Lawrence – frå FIL
 - Kjell Morten'
- Me startar med noko offisiell markering i Teigen.
- Skal me gje noko til dei som deltar? Heidi U. sjekkar opp med Steinnes Tre
- Få nokon til å sponsa?
- Når folk kjem til kyrkja, moglegheit for å koma inn i kyrkja.
- Leggja opp til både løp og marsj.

Ansvar: TØS, Heidi U

Fest/opningsgudsteneste 19. okt

- FFC - har sagt ja
- Ola og Terje må på banen
- To gudstenester kl 11 og 13.

Kvaliteten på gudstenesta må vera bra.

Vårt særpreg koma fram.

Få fram frivillige engasjementet ...

Forbøner - få med speidarar.

Tekstlesarar som verkeleg formidlar. Prestane må velja tekstar. Dorrit blir sett på saka.

Formidla kva gjort - TØS

Nattverd – med kneling – kontinuerleg – song under nattverd

Kanskje taizeesongar? Og kjente salmar. Dorrit?

Ansvar: Heidi, Dorrit, prestane, Bjørn Terje, Tor Bjarne, Ingvild og TØS

Opningsverk

Bjørn Terje ja til å skriva opningsstykke. Velga piano eller orgel. TØS held dialogen.

Også finna songen frå 1960 – Anna har den

Kyrkjestiar –

Me har sondert litt her og der.

Uansett vil me ha med Trond Spanne til å gå opp eit par stiar. Kanskje vil turlaget vera med å gå. Heidi U snakkar med Einar Reilstad om kva han veit om stiane.

Skal me gjera det slik at det er 19. oktober me går eit par stiar – både til kl. 11 og 13-gudsteneste

Ansvar: Dorrit og Heidi U

Stikk-innom ... kyrkja. For ungdom.

Etter møtet har TØS fått vita at U-laget drar på weekend 23-25 oktober. Så då er det 1. november me bør ha dette arrangementet.

TØS held dialogen med Maria F Sivertsen, i fangruppa til ungdomslaget.

Liv og Heine er klare til å vera med.

Historiekveld: «kyrkja mi»

25. oktober. Me spør:

Heidi – Anna, Arne, Sivert,

TØS: Kåre og Silje

1000årsfesten

- Ventar på svar
- Tusen heftige år - i så fall 6. til 9. nov. Men, treng kyrkja heile veka

Tomatfestival?

Ha felles opplegg på Bethel med Bethel bedehus, evt. Ryfylke Livsgnist.

Fokus på 1000årsfest og opningsfest til hausten, freding av Bethel og 900årsfest bispedømme/domkyrkja.

Få Utsyn til å vera med å laga mat?

Inkluderande måltid – for unge vaksne – 20 – ca 45 år

- a. Er du ny på Finnøy og ønskjer å bli kjent med nokon
- b. Korfor ska eg gå i kyrkjå?
- c. Avkopling frå kvardagsstress –
- d. Ein annleis måte å treffa likesinna eller jamaldringar på
- e. Einsleg og treng eit treffpunkt
- f. Koma ein stad – slappa av og få!
- g. Koma med innspel om kva du treng

Langbord i midtgangen – og kalla det ung, vaksen kveldsmat

Dette må me vurdere etter kvart. Lata ideen synka.

Elles:

- Kopla på Øyposten når me veit meir – gjera det i februar/mars
- Neste komitemøte: Me bestemmer når me møtest til neste soknerådsmøte.

Tor Øyvind
referent

**DEN NORSKE KYRKJA**

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	310	23/04600-18	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
14/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Engasjement, innhald og rekruttering i høve gudstenester - samtalesak.

Me er heldige på Finnøy, som har ein relativ stor og trufast flokk som går på gudstenester. Likevel meiner me at me ikkje må «sova på eit passande tal», men vera offensive når det gjeld utvikling og gjennomføring av gudstenestelivet, samt tydeleg fokus på å få fleire og yngre med.

Brit og Tor Øyvind løftar derfor denne saka inn i soknerådet, med mål om både kortsiktig og langsiktig kurs.

Korleis møter me dåpsfolk og evt. andre som ikkje er så ofte i kyrkja. Korleis legg me opp gudstenesta slik at folk blir sett, at ungar som kanskje er der for første gong, kjenner at dei er heime i kyrkjelyden? Kva kan me gjera med enkelte songval, kva me seier som velkomen, involvering i gudstenesta med meir.

Kva kan me gjera for å førebu gudstenestene endå betre? Då tenkjer me både på om det er dåp eller ei, men også kven me spør til å bidra. Det kan vera songinnslag, konfirmantar eller andre som deltar osv. Det bør ikkje vera slik at det «berre» er på julegudstenester og påskedag at me har «ekstra» songinnslag. Korleis kan me jobba saman med prestar og organist for at gudstenesta blir allemannseige?

Dessutan: Det er ein godt vaksen forsamling som kjem på den ordinære gudstenesta. Og ære være og takk og lov for at det er mange som kjem. Men, me må tenkja rekruttering. Det er ikkje mange under 50 år, og me trur at dei unge vaksne treng åndeleg påfyll og fellesskap like mykje som andre. Me skal sjølv sagt ikkje undervurdera at foreldre følgjer barn på sundagsskulen. Det er viktig! Men, det er ikkje alle som har barn i sundagsskulen. Og kanskje vil ein forelder følgja ungane, og ein annan gå på gudsteneste. Men, kva tilbyr me me? Kva gjer at gudstenesta er relevant?

Nå gler me oss til nyopning av Hesby kyrkje i oktober. Og det vil sikkert koma ekstra mange på festgudstenesta 19. oktober. Men, det må ikkje bli slik at folk fann vegen til kyrkja den eine gongen grunna nyheita si interesse.

Kva gjer at unge vaksne vil søkja fellesskapen?

Dette innspelet meiner me er viktig å ta på alvor. Sokneprest Terje har også etterlyst kva me gjer for å nå dei som er yngre.

Dette er ein stor diskusjon, som ein sikkert aldri blir ferdig med. Men, nå er tida for å ta opp hansken å gjera noko konkret. Kva kan me gjera nå? Og kva må me jobba med framover.

Brit og Tor Øyvind tar ei kort innleiing, før me går på dialog. Dette er den viktigaste saka me har på dette møtet og framover.

Saksorientering

Tor Øyvind og Brit innleier i møtet og opnar for dialog. Minner om at me i maimøtet har gudstenesteliv og musikk som tema.

Forslag til vedtak

Samtalesak.



DEN NORSKE KYRKJA

Hesby sokneråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Heidi Bø Sangedal	411	23/04595-15	

Saksnummer	Råd/utval	Møtedato
15/25	Hesby sokneråd	28.01.2025

Orienteringssaker

Fasteaksjonen – Terje innleier og orienterer dette er i perioden 4.- 8. april – kun 16 konfirmantar.

Referat frå diakoniutvalget

Referat frå trusopplæringsutvalget

Årsstatistikk til SSB 2024

Status restaureringsarbeidet Hesby kyrkje og open dag mandag 3. febr. kl 1600

v/historielaget

Finansieringsplan for nytt piano

Samling mellom Fellesrådet og AU i sokneråda onsdag 19. mars kl 1800

Rådsleiarsamling for bispedømme laurdag 29. mars kl 1000 – 1600, Statens hus Heidi

Urtegård deltek på vegne av soknet.

Info om felles møte i Sjernarøy 25. mars 2025

Vi syng jula inn - evaluering

Vedlegg:

Referat møte i diakoniutval nov. 2024

Referat 13.01.25

Hesby sokn

Hesby kyrkje 1

Hesby kyrkje 2

Hesby kyrkje 3

60. 241217 byggemøte Hesby og Sørbø kirke

Saksorientering

Sakene over vert lagt fram anten munnleg eller skriftleg i sakspapirene.

Forslag til vedtak

Sakene vert tekne til orientering.

Referat frå møte i



DEN NORSKE KYRKJA
Kyrkja i Finnøy

Diakoniutvalget 27.11.24

Tid: kl 17.45 - 18.45
Sted: Finnøy kyrkjekontor
Møtte: Ragnhild, Else Jorunn, Anne Elisabeth, Grethe og Ingvild
Forfall: Solfrid og Anne Margrethe

Else Jorunn innleia med å lese frå ei bok av Ylva Eggehorn, om Gudsbilder.

Ingvild kuppa møte med å vise bildepresentasjon frå diakoniarbeid i kyrkjelydane og dei seks kyrkjene våre, frå 2024. Samtale rundt bileta og arbeidet gjorde at vi set opp sakene om vern om sakaparverket til neste møte.

Vi reiste saman til Grødem kyrkje og deltok på temakveld med Jostein Ørum. Tema: "Om skaperkraften som bor i oss og muligheten for å gjøre verden vakrere"

Info: juleavslutning felles for språkcafe Fogn og Finnøy onsdag 4.des.
Julefeiring laurdag 21.desember på innbyggertorget, påmelding.
Julegåveaksjon 6.11-6.12

Møter vår 2025: onsdag 22. jan. og onsdag 14. mai 17-19 kyrkjekontoret.

Møte i Trusopplæringsutvalet måndag 13. 01.25

1. Årsrapportering

Årsrapporten for 2024 er akkurat ferdig og innlevert. Me såg på nokre av tala her. Generell nedgang i dåpstala. Årsaker kan vere andre nasjonalitetar og tradisjonar, andre trussamfunn og andre kristne trussamfunn. God oppslutnad på samarbeidstiltak med t.d. Barnelaget på Sjernarøy, Barneglede på Ombo, Hobby og Tru på Fogn og Jente-/Gutelaget på Halsnøy.

2. Informasjon om tiltak som har vorte gjennomførte sidan sist, og komande tiltak.

Lys Vaken i Fogn kyrkje første helga i advent. 23 sjetteklassingar deltok. Veldig kjekt med tre frivillege foreldre som var med heile/ nesten heile helga og to ungdommar som var med og hadde ansvaret for lek. I tillegg var ungdom nattevakt.

Julevandringar på Bethel med Hagatoppen og Preg barnehagar. Vandring med Fogn barnehage i Fogn kyrkje. Julebesøk på Ombo Oppvekstsenter med julevandring og skodespel.

Skulegudstenester i Bethel, Jørstad kyrkje, Sjernarøy kyrkje og Fogn kyrkje.

Komande tiltak: Bibeldagen, Tårnagent, samling og utdeling av bok til 4- og 5-åringar i Hesby sokn. Reidun vil kontakte Finnøy skule og Fogn Oppvekstsenter for gjennomføring av kurset Bibelsporet.

3. Gjevartenesta

Me har fått nokre nye faste gjevarar, og total sum for gjevarteneste er no ca 50 000,-

Tema me elles kom innom, var praksis vedr. invitasjonar. Kyrkja sender invitasjon til trusopplæringstiltak til medlemmar 0-5 år og til alle elevar ved Finnøy skule og oppvekstsentra. Me får klasselister frå skulen og oppvekstsentra og opplever dette stort sett uproblematisk. I invitasjonar til medlemmar, skriv me at alle i kullet er velkomne, og oppmodar medlemmane til å invitere med seg andre. Me henger og opp plakat med invitasjon i Preg barnehage. I invitasjonane som går ut til elevar, oppmodar me til aktiv reservasjon mot brev, dersom dei ikkje ynskjer invitasjon i posten. Me får få tilbakemeldingar på dette. Så lenge me ikkje får negative reaksjonar på denne praksisen, ynskjer me å fortsetje.

Det vart stilt spørsmål om me skal prøve å sende invitasjonar også til ikkje-medlemmar 0-5 år. Det er vanskeleg å ha oversikta over denne aldersgruppa sidan

me ikkje lenger mottok fødselsmelding. Me kan kanskje få lister frå barnehagane, men nokre born er heimeverande og vil då ikkje få invitasjon.

Me vil prøve å få kjøpt leikar til nokre av kyrkjene. Plus plus-klossar vart nemnd. Desse tek liten plass, er lydlause og kjekke for dei eldre borna. For dei yngste vil det vere aktuelt med lydlause store klossar.

Korleis kan me legge betre tilrette for dåpsfamiliar ved dåp? Korleis kan me betre møte borna som er med i dåpsfølget? Dåpsgudstenesta er kanskje den einaste gudstenesta dei er med på. Viktig å sjå dei i døra, gi dei eit teiknebrett, informere om leikekrok, synge barnesongar eller kanskje ha eit eige opplegg på kjøkenet (Bethel). Dette må me bli betre på!

På Sjernarøy er Barnelaget det einaste tilbodet for born og unge i kristen regi. Det er ynskje om fleire familiegudstenester her.

Referent: Reidun Aabrekk Bråtveit

Statistisk sentralbyrå

Årsstatistikk for Den norske kyrkje (RA-0842)**Statistisk sentralbyrå**
Statistics Norway

Dato sendt: 17.01.2025 11.59.25
 Avsender: 976993853-HESBY SOKN
 Mottakar: Statistisk sentralbyrå
 Referansenummer: a2aadd2c02e4

De skal gi opplysningar om:

Namn: HESBY SOKN
Organisasjonsnummer: 976993853
Plassering: Hagatunet 4, 4160 FINNØY

De skal rapportere for perioden 2024**Kyrkjelege handlingar****Kyrkjelege handlingar**

For føring av dei kyrkjelege handlingane vil medlemsregisteret vere eit utgangspunkt for grunnlagstal.

Kor mange blei confirmerte i soknet?

29 stykk

Kor mange kyrkjelege vigslar blei utførte i soknet?

4 stykk

Kor mange deltakarar var det ved kyrkjelege vigslar utførte i soknet?

440 stykk

Kor mange forbønshandlingar for borgerlege giftemål blei utførte i soknet?

0 stykk

Kor mange kyrkjelege gravferder (jordpåkastingar) blei forretta for befolkninga i soknet?

13 stykk

Kor mange av gravferdene blei forretta i soknets kyrkje(r)?

13 stykk

Kor mange deltakarar var det ved gravferder forretta i soknet?

1 525 stykk

Gudstenester, etter dag**Informasjon om gudstenester**

Her skal du fordela gudstenester etter om dei vart haldne på søn- eller heilagdag, eller utanom søn- eller heilagdag. Før talet på gjennomførte gudstenester, også gudstenester på institusjon. Andakter skal ikkje teljast med. Viss fleire sokn held felles gudsteneste, er hovudregelen at gudstenesta og deltakarane blir førte i det soknet der gudstenesta fann stad, men avhengig av kven som hadde ansvaret for gjennomføringa av gudstenesta.

Følgende er å rekna som gudsteneste utanom høgmesse/hovudgudsteneste:

- Morgonsong
- Aftonsong
- Kveldsbøn
- Barnehagegudsteneste
- Samtalegudsteneste
- Skulegudsteneste
- Vandregudsteneste
- Temagudstjeneste
- Musikk gudsteneste
- Gudsteneste på leir som tilhøyrrer sokna
- Tidebøns gudstenester med liturgisk innhald
- Dåps gudstenester

Fordel gudstenester på om den vart halden på ein søn- eller helgedag, eller utanom ein søn- eller helgedag.

Søndager

Hvor mange gudstjenester hadde dere?: **26 stykk**

Hvor mange deltagelser hadde dere?: **2 951 stykk**

Ikke søndager

Hvor mange gudstjenester hadde dere?: **21 stykk**

Hvor mange deltagelser hadde dere?: **1 010 stykk**

Gudstenester, etter stad



Gudstenester, etter stad

Her skal du fordela gudstenestene på nytt etter noko som stad gudstenestene vart avhalden.

Tal på gudstenester avholdt i soknets kyrkje(r)

46 stykk

Tal på gudstenester avholdt på institusjon i kyrkjelyden

1 stykk

Tal på gudstenester avholdt på annet sted, verken i kyrkje(r) eller på institusjon i kyrkjelyden

0 stykk

Totalt tal på gudstenester

47 stykk



Gudstenester, etter type

Her skal du fordela gudstenestene på nytt etter kva typar gudstenester som vart haldne. Skriv 0 viss det er ein type gudsteneste sokna ikkje har.

Gudstenester med nattverd

Tal på gudstenester med nattverd

13 stykk

Tal på personar til nattverd

1 135 stykk

Gudstenester med skriftemål

Tal på gudstenester med skriftemål

0 stykk

Gudstenester særlig tilrettelagd for barn og ungdom

Tal på gudstenester særlig tilrettelagd for barn og ungdom

5 stykk

Tal på deltakingar på gudstenester særlig tilrettelagd for barn og ungdom

543 stykk

Gudstenester særlig tilrettelagd for barnehagebarn

Tal på gudstenester særlig tilrettelagd for barnehagebarn

3 stykk

Tal på deltakingar på gudstenester særlig tilrettelagd for barnehagebarn

60 stykk

Gudstenester særlig tilrettelagd for skolebarn

Tal på gudstenester særlig tilrettelagd for skolebarn

2 stykk

Tal på deltakingar på gudstenester særlig tilrettelagd for skolebarn

310 stykk

Gudstenester med dåp

Tal på gudstenester med dåp

10 stykk

Tal på deltakingar på gudstenester med dåp

1 218 stykk

Konfirmasjonsgudstenester

Tal på konfirmasjonsgudstenester

3 stykk

Tal på deltakingar på konfirmasjonsgudstenester

700 stykk

Julaftansgudstenester

Tal på julaftansgudstenester

2 stykk

Tal på deltakingar på julaftansgudstenester

300 stykk

Gudstenester i påska

Tal på gudstenester i påska

2 stykk

Tal på deltakingar på gudstenester i påska

295 stykk

Gudstenester på Kristi himmelfartsdag

Tal på gudstenester på Kristi himmelfartsdag

0 stykk

Gudstenester i pinsa

Tal på gudstenester i pinsa

1 stykk

Tal på deltakingar på gudstenester i pinsa

150 stykk

Gudstenester med samisk innslag

Tal på gudstenester med samisk innslag

0 stykk

Allehelgensgudstenester

Tal på allehelgensgudstenester

0 stykk

Økumeniske gudstenester

Tal på økumeniske gudstenester

0 stykk

Temagudstenester med fokus på miljø, internasjonal diakoni og/eller misjon

Tal på temagudstenestergudstenester

0 stykk

Felles gudstenester

Blei det arrangert felles gudsteneste(r) med andre sokn?

Nei

Besøk av barnehagar

Vart kyrkja besøkt av barnehage(r) utanom gudstenester?

Nei

Besøk av skuleklassar

Vart kyrkja besøkt av skuleklasse(r) utanom gudstenester?

Nei

Besøk i barnehagar

Vart barnehage(r) besøkt av prest, kateket, trusopplærer eller annan kyrkjelydsarbeidar?

Ja

Antall besøk heldt

2 stykk

Tal på avdelingar besøkt

2 stykk

Besøk i skuleklassar

Vart skuleklasse(r) besøkt av prest, kateket, trusopplærer eller annan kyrkjelydsarbeidar?

Ja

Tal på besøk heldt

6 stykk

Tal på skuleklassar besøkt

4 stykk

Kyrkjelydsdriven barnehage



Kyrkjelydsdriven barnehage

Dette gjeld barnehagar som Den norske kyrkja/kyrkjelyden eller soknerådet driv, eller der kyrkjelyden er inne som eigar, sitt i stiftinga og liknande, og som kyrkjelyden reknar som "sin barnehage".

Dersom kyrkjelyden driv open barnehage, fører ein talet på barn som barnehagen er godkjend for. Med open barnehage meiner ein: "Opne barnehagar har inga fast gruppe av barn, men tek imot barn saman med foreldra eller andre vaksne til leik og sosialt samvær."

Dreiv kyrkjelyden barnehage?

Nei

Diakoni

Har kyrkjelyden vedteke lokal diakoniplan?

Ja

Informasjon om resten av utfyllinga

I resten av skjemaet skal det blir opplysningar førte om verksemda som soknerådet, dei tilsette og/eller prestane har ansvar for, og som inngår i planane og rapportane frå soknerådet. Dersom fleire sokn samarbeider om eit tiltak/tilbod, skal det først i eitt sokn. Hovudregelen er at det skal først i soknet der aktiviteten fann stad.

Tilbod til barn 0–12 år

Her føres opplærings- og diakonale tilbud til ungdom i alderen 0–12 år. En person registreres kun en gang per tilbud. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange barn (unike personar) som benytter seg av tilbudet i løpet av året.

Om soknet tilbyr et tilbud, vil dere få spørsmål om det var samarbeid med andre sokn. På det siste feltet i denne siden får dere muligheten til å føre hvilke sokn som samarbeidet om et tilbud.

Babysong og småbarnsong

Arrangerte kyrkjelyden babysong eller småbarnsong for barn 0–5 år?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Ja

Tal på tilbud

16 stykk

Tal på deltakarar

16 stykk

Søndagsskule

Dreiv kyrkjelyden søndagsskule?

Nei

Samarbeid med andre sokn

Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder og i hvilke sokn deltakerne er ført

Babysong er eit tilbod til born i Hesby, Sjernarøy og Talgje sokn. Alle deltakerane er ført i dei sokna dei tilhøyrrer.



Tilbod til unge 13–17 år

Her fører ein opplærings- og diakonale tilbod til ungdom i alderen 13-17 år. Konfirmantar kan telles med dersom det ikkje er en del av den ordinære konfirmantundervisninga. Ein person registrerast berre ein gang. Sidan oppmøtet kan variere frå gong til gong kan ein gjeve eit anslag på kor mange unge (unike personar) som nytta seg av tilboda i løpet av året.

Om soknet tilbyr eit tilbod, vil de få spørsmål om det var samarbeid med andre sokn. På det siste feltet i denne sida får de høvet til å føra kva sokn som samarbeidd om eit tilbod.

Leiarkurs

Arrangerte kyrkjelyden leiarkurs o.l. for unge 13–17 år?

Nei



Tilbod til unge vaksne 18–30 år

Opplæringstilbod og diakonale tilbod til unge i alderen 18-30 år. Ein person skal registrerast berre ein gong. Sidan oppmøtet kan variere frå gong til gong kan ein gjeve eit anslag på kor mange unge (unike personar) som nytta seg av tilboda i løpet av året.

Om soknet tilbyr eit tilbod, vil de få spørsmål om det var samarbeid med andre sokn. På det siste feltet i denne sida får de høvet til å føra kva sokn som samarbeidd om eit tilbod.

Kontinuerlege tilbod

Hadde kyrkjelyden kontinuerlege tilbod for unge vaksne 18–30 år?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Ja

Tal på tilbod

27 stykk

Tal på deltakarar

27 stykk

Enkeltarrangement

Gjennomførte kyrkjelyden enkeltarrangement, leirar o.l. for unge vaksne 18–30 år?

Nei

Leiarkurs

Arrangerte kyrkjelyden leiarkurs o.l. for unge vaksne 18–30 år?

Nei

Samarbeid med andre sokn

Dersom ein har svara ja for samarbeid med andre sokn, spesifiser kva for sokn det gjeld og i kva sokn deltakarne er førd i

Open hall er eit fellestiltak for alle sokna, Hesby, Sjernarøy og Talgje sokn. Alle mellom 18 - 30 år er frå Hesby sokn, men tilbudet er for alle.

Elles har me hatt tilbud om Moment for unge vaksne 20 - 30 år Totalt to tilbud, men 27 samlingar.



Tilbod til vaksne

Talet på grupper/tilbod.

Talet på personar som nytta tilboda? Gi omtrentleg tal på personar som nytta tilbodet i løpet av året. Ein person skal registrerast berre ein gong. Sidan oppmøtet kan variere frå gong til gong kan ein gjeve eit anslag på kor mange (unike personar) som nytta seg av tilboda i løpet av året.

Bibelgruppe, bibelring, samtalegruppe, husfellesskap

Hadde kyrkjelyden tilbod om bibelgrupper, bibelringar, samtalegrupper eller husfellesskap?

Nei

Bibelkurs

Organiserte kyrkjelyden bibelkurs?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Nei

Tal på tilbud

7 stykk

Tal på personar som benyttet seg av tilbodet

40 stykk

Andre organiserte opplæringstilbud

Hadde kyrkjelyden andre organiserte tilbud med opplæring som formål?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Nei

Tal på tilbud

1 stykk

Sorggruppe

Hadde kyrkjelyden tilbud om sorggrupper?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Ja

Tal på grupper

1 stykk

Eldretreff, eldrekveld

Hadde kyrkjelyden tilbud om eldretreff/-kveldar?

Nei

Andakt på institusjon og aldersheim

Heldt soknet/kyrkjelyden andakter på institusjon eller aldersheim?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Ja

Tal på andakter

44 stykk

Besøksteneste

Hadde kyrkjelyden besøksteneste eller anna oppsøkjande verksemd?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Nei

Tal på besøk

35 stykk

Soknebud

Blei det utført soknebud i kyrkjelyden?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Nei

Tal på soknebud

3 stykk

Sjelesorg

Blei det utført sjelesorgsamtalar i kyrkjelyden?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Nei

Tal på samtalar

50 stykk

Samtalar med ikkje-vigslade tilsette

Blei det utført samtalar med ikkje vigsla tilsette?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Nei

Tal på samtalar

26 stykk

Tur

Blei det arrangert turar for kyrkjelyden?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Nei

Tal på turar

24 stykk

Integreringsarbeid retta mot innvandrarar

Hadde kyrkjelyden tilbod i samanheng med integreringsarbeid retta mot innvandrarar?

Nei

Integreringsarbeid retta mot andre utsette grupper

Hadde kyrkjelyden tilbod i samanheng med integreringsarbeid retta mot andre utsette grupper?

Nei

Særskilde tilbud retta mot menneske med utviklingshemning

Hadde kyrkjelyden tilbud retta mot menneske med funksjonshemning?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Ja

Arbeidspraksis

Hadde kyrkjelyden tilbud om arbeidspraksis for menneske som står utanfor arbeidslivet?

Nei

Middagsfellesskap

Hadde kyrkjelyden organiserte, faste middagsfellesskap?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Nei

Kriseteam og beredskap

Var kyrkjelyden involvert som samarbeidspartner i det psykososiale kriseteamet i kommunen eller annan kommunal psykososial beredskap?

Nei

Andre sosiale og diakonale tilbud

Hadde kyrkjelyden andre sosiale og diakonale tilbud?

Ja

Samarbeidet kyrkjelyden med andre sokn om dette?

Ja

Tal på tilbud

5 stykk

Samarbeid med andre sokn

Dersom ein har svara ja for samarbeid med andre sokn, spesifiser kva for sokn det gjeld og i kva sokn deltakarne er førd i

Felles formiddagstreff på Fåtunet i lag med Sjernarøy og Talgje sokn. Felles diakonale tiltak i lag med Sjernarøy og Talgje sokn: Temakveldar, julemiddag, sommaravslutning, nabocafe for 10. kl. Tiltakene er rapportert med likt antal i alle sokna. Ang. andakt på sjukeheimen felles med Sjernarøy og Talgje sokn - 26 gonger. Sorggruppe felles i Stavanger krk fellesråd, vår diakonimedarbeidar er leiar for ei gruppe.

Kyrkjemusikk

Hadde kyrkjelyden en vedtatt lokal plan for kyrkjemusikk?

Nei

Hadde kyrkjelyden fellestiltak med andre sokn innan kyrkjemusikk, kor og/eller kulturarbeid?

Nei



Kor og korgrupper

Talet medlemmar telles anten ved kor mange som betaler medlemskontingent eller går i koret noelunde fast.

Dersom fleire sokn har kor eller korgrupper saman, skal det førast i eitt sokn. Hovudregelen er at det skal førast i soknet der aktiviteten fann stad.

Kor for barn og unge

Tal på kor/korgrupper

0 stykk

Kor for vaksne/familiekor

Tal på kor/korgrupper

0 stykk

Konsertar og musikkandaktar



Konsertar og musikkandaktar

Musikk gudstenester skal ikkje førast her.

Dersom fleire sokn har konsertar eller musikkandakter saman, skal det førast i eitt sokn. Hovudregelen er at det skal førast i soknet der aktiviteten fann stad.

Tal på konsertar og musikkandaktar heldt i regi av kyrkjelyden

20 stykk

Tal på personar som benyttet seg av tilbodene i regi av kyrkjelyden

440 stykk

Tal på konsertar og musikkandaktar heldt i regi av andre enn kyrkjelyden

0 stykk

Andre kulturarrangement heldt i kyrkjelyden



Andre kulturarrangement heldt i kyrkjelyden

Kulturarrangement kan til dømes vere; foredrag, ulike markeringar av hendingar, teater, utstillingar lyrikkaftan og liknande. Konserter skal ikkje føres her, men føres på førre side.

Tal på andre kulturarrangement heldt i regi av kyrkjelyden

0 stykk

Tal på andre kulturarrangement heldt i regi av andre enn kyrkjelyden

4 stykk

Tal på personar som nytta seg av andre kulturarrangement heldt i regi av andre enn kyrkjelyden

250 stykk

Spesifiser arrangement heldt i regi av andre enn kyrkjelyden

Ryfylke Livsgnist med Historisk spel og guidebesøk

Åpen kyrkje og pilegrimskyrkje

Var det tilbod om åpen kyrkje?

Ja

Tal på dagar/kveldar med åpen kyrkje i løpet av året

20

Var det tilbod om pilegrimskyrkje?

Nei

Frivillige medarbeidarar, totalt



Frivillige medarbeidarar, totalt

Her skal ein ta med dei frivillige medarbeidarane (ta med personar som fylte 15 år i statistikkåret) som har vore engasjerte gjennom året, uavhengig av tidsrom eller mengd arbeid som er utført av dei frivillige.

Her tel ein person ein gong (kor mange frivillige har kyrkjelyden til disposisjon totalt).

Totalt tal på frivillige engasjert i kyrkjelydens arbeid

161 stykk

**Frivillige medarbeidarar, etter verv**

På denne sida skal ein ta med frivillige medarbeidarar (ta med personar som fylte 15 år i statistikkåret) som har vore engasjerte gjennom året, uavhengig av tidsrom eller mengd arbeid som er utført av dei frivillige.

Ein og same person kan først på fleire av aktivitetane, men blir tald berre ein gong innanfor kvart felt.

Kor mange frivillige medarbeidarar (15 år eller eldre) var med i...

... planlegging og gjennomføring av gudstenester

33 stykk

... barnearbeid i kyrkjelyden (0–12 år)

31 stykk

... ungdomsarbeid i kyrkjelyden (13 år og oppover)

60 stykk

... kyrkjelydens diakonale arbeidet

20 stykk

... kultur- og konsertarrangementa til kyrkjelyden

4 stykk

... komité- og utvalsarbeid

13 stykk

... .. herav medlemmer og varamedlemmer i soknerådet

11 stykk

... anna kyrkjelydsarbeid som ikkje nemnt på denne siden

0 stykk

Opplæring og samlingar

Gav kyrkjelyden tilbod om opplærings- eller motivasjonssamlingar for frivillige vaksne medarbeidarar?

Nei

Arrangerte kyrkjelyden fest for frivillige, medarbeidarfest o.l.?

Nei

Misjonsavtaler

Hadde kyrkjelyden ein eller fleire misjonsavtale(r)?

Ja

Tal på misjonsavtaler

1 stykk

Kva land hadde kyrkjelyden misjonsavtalar med?

Tanzania

Var ein eller fleire av misjonsavtalene i samarbeid med andre sokn?

Nei

Vennskapsavtaler

Hadde kyrkjelyden ein eller fleire vennskapsrelasjon(er) til ein kyrkjelyd eller organisasjon i eit anna land?

Nei

Arrangement med miljø, internasjonal diakoni og/eller misjon som tema

Hadde kyrkjelyden arrangement med miljø, internasjonal diakoni og/eller misjon som tema?

Nei

Ofringar, innsamlingar og gåver



Ofringar, innsamlingar og gåver

Alle beløp skal ein føre opp i heile kroner.

Kor stort beløp blei samla inn ved offer/kollekt i kyrkja?

199 856 kr

Kor stor del av beløpet var til eiga verksemd?

51 770 kr

Kor stort beløp blei samla inn via givartenesta i kyrkjelyden?

15 300 kr

Kor stor del av beløpet var til eiga verksemd?

0 kr

Kor stort beløp blei samla inn ved andre innsamlingar, ved gåver, basarar, messer og liknande?

40 586 kr

Kor stor del av beløpet var til eiga verksemd?

600 kr

Merknader

Her kan ein til dømes nemne/presisere forhold ved enkelte av felte dersom verdiane avvik vesentleg frå året før. Ein kan også nemne kva for felt/tal som gjeld for fleire sokn.

Merknader

Bønesamling på onsdagar er med i totalbeløpet for gudstenester.

Nettbaserte gudstenester



Nettbaserte gudstenester

Dersom de har talet på gudstenester som vart strøymde ikkje rapportert andre stader og deltakarar på desse, benytt feltene under.

Tal på nettbaserte gudstenester ikkje rapportert andre stader

0 stykk







MØTEREFERAT

Sørbo og Hesby kirke

Type møte: Byggemøte	Møte nr.: 60	Møtedato: Tirsdag 17.12.2024
Møtested: Hesby kirke	Referent: Håvard Bjelland	Neste møte: Tirsdag 14.01.2025

Firma / Fagområde	Navn	Initialer	Ansvar/Kode	Del-takere	Distr til	Innk. Nest møte
Stavanger kommune	Arild Børresen	PL	Byggherre (BH)	X	X	X
Stavanger Kirkelige fellesråd	Owe Kjær	SKF	Stavanger Kirkelige fellesråd, bygningssjef	X	X	X
Hesby Kirke	Heidi Bø Sangedal	HK	Daglig leder Hesby Kirke		X	
Sørbo Kirke	Jørn Eric Gabrielsen	SK	Daglig leder Sørbo Kirke		X	
Fabrica AS	Morten Stige	RIM	Rådgiver mur	X	X	
Fabrica AS	Per Storemyr	RIM	Rådgiver mur		X	
Murm. Meling AS (Garpestad)	Roger Gausland	MM	Mur	-	X	X
Murm. Meling AS	Hans Kristian Meling	HB	Mur	X	X	X
Murm. Meling AS	Fredrik Meling	MM	Mur	X	X	X
Murm. Meling AS	Hans Martin	MM	Mur	X	X	X
Head Energy	Håvard Bjelland	KU/BLa	Koordinator for utførelse	X	X	X
Head Energy	Bengt Frantzen	BL	Byggeleder, KU	-	X	X

	Referat info:	Ansvar
60.01	Merknader til dette referat meldes til referent snarest og senest innen 1 uke etter mottatt referat. Ingen anmerkninger	Info

Nr.	Sak	Ansvar	Frist
	HMS:		
60.02	Murm. Meling som er hovedbedrift innkaller og sørger for å innkalle dem som skal delta og lager referat fra vernerunder som sendes ut til involverte. Alle entreprenører som utfører eller planlegger å utføre arbeider plikter å delta på vernerundene!		Info
60.03	<u>Hovedsaker fra vernerunder siste periode:</u> <u>Hovedsakelige punkter fra dagens vernerunde:</u> <u>Hesby:</u> • God orden og ryddighet på byggeplass. <u>Sørbo:</u> • God orden og ryddighet på byggeplass. <u>Generelt:</u> Kode 1963 på brakkerigg, begge lokasjoner. Spesifisert i verne runde rapporter som sendes ut fra HB ved utført Vernerunder avtales i forkant av BM, start kl. 12:30. Siste vernerunde utført 03.12.24, neste vernerunde avholdes 14.01.25 kl. 12:45. HB sender ut vernerunde referater og laster opp på BW. Se utsendt vernerundeprotokoll fra HB.		MM
60.04	<u>SHA:</u> SHA-info skal gjennomgås med hver ny arbeider på byggeplass fra den aktuelle bedrift. Alle entreprenører er selv ansvarlig for at egne ansatte, innleide og underentreprenører at dem får opplæring og instruks i denne byggeplass sin SHA-plan. Alle entreprenører som får ny bemanning, må melde dette til byggeplass ved hoved bedrift alternativt KU v/ Håvard Bjelland. Alle entreprenører skal til enhver tid forholde seg til prosjektets siste reviderte SHA plan. PSI skjema skal signeres før en starter arbeider på byggeplass. Siste reviderte SHA plan: Rev.3 av 30.01.2023 er gjeldende SHA plan, revideres løpende. 28/02: Oppdatert SHA-plan levert på byggeplass. MM henger opp på respektive HMS-tavler. <i>02/07: Etterskrift: NB! Ref oversendt mail fra PL hvor det påpekes manglende registrering og bruk av HMSreg app, samt arbeidstakere med manglende HMS kort. Alle involverte entrepriser sørger for at arbeidstakere har tilgjengelig og kan fremvise HMS-kort eller lånekort snarest. Ref egen mail fra Julia Slettemoen med oversikt over krav og unntaksliste datert 05/07.</i>		KU HB/ KU PL
60.05	<u>Rutine for nye RUHer:</u> RUHer skal sendes til hovedbedrift:		

Nr.	Sak	Ansvar	Frist
	V/ Hans Kristian Meling med kopi til BL/KU fortløpende. Murmester Meling er utpekt som hovedbedrift på dette prosjektet. Alle entreprenører skal inngå og følge byggherres organiserte SHA plan. På denne byggeplass benyttes manuell innmelding av RUH. 07/05: Lavterskel for rapportering av uønskede hendelser! Nye RUHer den forrige perioden: Ingen nye RUH den forrige perioden.		Info/ HB
60.06	<u>Sikker jobb analyse for neste periode (nye):</u> Aktive SJAer: 1 - Stillas bygging Hesby kirke <u>Eventuelt kommende kjente SJAer neste periode:</u> - Ingen kommende kjente SJA den neste perioden. Foregår det arbeider som krever SJA skal disse ligge synlige på HMS tavle eller lett tilgjengelig på brakken i hele perioden dette arbeidet foregår. Etter endt SJA arbeider (ikke aktive men brukte) skal lagres i HMS permen på respektive byggeplasser (kirker).		HB
60.07	<u>Rigg:</u> 03/12: Riggforhold ok.		MM
Overordnet tidsplan og fremdrift:			
60.08	<u>Gjeldende overordnede tidsplaner:</u> Gjeldende forflyttings tidsplan. - Sørbø datert: 06.11.24 rev. 6 - Hesby datert: 06.11.24 rev. 6 <u>Arbeider neste periode:</u> - Meling bemanner 2+2 på begge lokasjoner, noe tilpasninger, men maks 2+2 på begge lokasjoner. - Pr d.d. kan det meisles frem til kleber (prikkmeisler med 5cm avstand) 22/11: avtalte budsjett tall må overholdes på begge lokasjoner, om ikke bærer entreprenør ansvaret for egne overskridelser. Sørbø: Kommende planlagte arbeider Sørbø kirke: 22/10: - Gjenstår hvitting i området rundt det innmurte blybeslaget. Gjennomføres våren 2025. - Utvendig stillas kor og nordre fasade kan demonteres. Stillas benyttes innvendig når dette igangsettes. - BL tar kontakt med Jørn vedr. stengningsperiode. Utvendig 03/12: Klar for ferdigbefaring av murarbeider, stillaset nord side skip samt kor kan demonteres etter dette er gjennomført. - Behov for oppfriskning av skitt etc på vinduet over hovedinngang. BL tar kontakt med Byggmester Tjensvoll. 17/12: - Renner ikke koblet til avløp i bakken, våpenhus sør, skip sør og nord. BL sjekker og kontakter Høie Ueland.		MM

Nr.	Sak	Ansvar	Frist
	- Lynavleder..? Løs ved koret. BL sjekker opp. Innvendig 03/12: - Løst inventar, samt teppet over døpefonten. BL ber bruker ta en ny gjennomgang og fjerne dette, 17/12: BL purrer på Jørn. 17/12: - MM har fått fjernet benkene samt ovner. - Puss koret, nederste meteren er fuktutsatt og skadet. Rennesøy elektro må fjerne noen paneler for tilkomst her. - Drenering må ses nærmere på etter at stillaset er fjernet. Forprosjekt drenering for alle 3 kirker. Fabrica følger opp. Hesby Kommende planlagte arbeider Hesby Kirke: 25/10: - Benker fra skipet er flyttet til lokalt lager, gjenstår benker podium og diverse løsøre loft våpenhus, må transporteres til lager. MM plasserer ut en fuktmåler i gjeldende lager for overvåkning. - Tildekning av gulv, prekestol og inventar i prosess. - Starter med renhugging av nedre 2 meter før stillas monteres. Dette gjelder hele skipet. Oppstart i uke 44. - MM sender over en enkel rapport og vurdering av puss i våpenhuset til RIM og BL. MM har spiller inn at pussen i forhallen kan stå videre. 03/12: - Godt i gang med renhugging, mangler noe stillas over prekestol. Søknad i prosess, Tjensvoll er klare så fort disp er oversendt. 17/12: - Renhugging og støvsuging i prosess, klar til medio januar måned med rensk. Vegg mellom skip og kor renskes etter behov, prøvefelt med kalk settes for å teste heft mot det gamle underlaget. - Treverk i skipet, Fabrica sjekker med RA vedr. behandling. Ellers skal dem bare kalkes over. - Montering av glassmalerier gjennomføres medio februar. - Gamle stillas innfestninger/stokker sjekkes sammen med Fabrica i etterkant av møtet. Mures igjen når prøver er tatt. - Fabrica diskuterer løsning med NDR vedr. nødvendighet av slissing i eksisterende varevinduer i koret. - Luftfuktighet bør ligge mellom RF 50-60% ved utførelse av innvendige kalkarbeider. BL purrer på Finnøy elektro vedr byggeskap. - Prøvefelt puss, spekking fortsetter, ferdigstilles til overgang jan-feb. - Sørportal-kleber forblir eksponert både under og over galleriet som tidligere. Det ble diskutert behandling av denne kleberen med linoljemaling, Fabrica diskuterer med Mathies.		

Nr.	Sak	Ansvar	Frist
	Det viser seg å være et perforert mønster bak pussen i klebersteinen til sørportalen. MM har bilder av at dette er skader som er påført steinen tidligere for å danne et underlag som hefter pussen. MM sender over bilde som ble gjennomgått i møtet til Fabrica. Dette for å utelukke at dette er nyere skader fra nåleprikker. Tidsplan - Når MM har fått rigget seg og renhugging er igangsatt, gjennomgås fremdriftsplanen sammen med BL. Forslag til tidsplan sendes over til BL fortløpende. - Planlegger for at NDR kommer medio februar, for montering av glassmalerier. 03/12: - Tidsplan ikke oversendt, MM følger opp og sender over til BL 17/12: Status uendret, sendes over til BL i løpet av uke 51. 17/12: Ingen hindringer for utførelse iht egen tidsplan den neste perioden.		
60.09	<u>Byggmester tjensvoll Hesby</u> Vinduer rensk- m.m. 12/09: Gjennomføres etter at fasader er kalket i kalksesongen 2024. 26/09: SQ 27/02: Arbeider gjennomføres først etter fasader er hvittet, ref MM egen fremdriftsplan. 26/03: SQ 30/08: Byggmester Tjensvoll utfører arbeidene med vinduene på rammeavtale. 10/09: SQ 28/10: Høvling av materialer og forberedelser pågår. Vinduet over hovedinngang er hentet og fraktet til lager for videre behandling. 03/12: Materialer ferdig høvlet og behandlet med 2 strøk linolje. Gjennomføres på nyåret. BL har varslet Tjensvoll vedr. demontering av prekestol, gjennomføres så fort disp foreligger. 17/12: Materialer ankommet byggeplass, arbeider startet i januar.		
	Forhåndsmelding, igangsettingstillatelse og kontrakt:		
60.11	<u>Offentlige tillatelser:</u> 18/01: Kvittere ut løsning med RA når vurdering for lufting og metall arbeider på vinduene er fremlagt. 19/12: Mye dårlig stein våpenhuset, muligens utskiftninger her som eventuelt må omsøkes til RA. Ytterlig undersøkelser gjennomføres når hele fasaden er renhugget og ifm kommende befarig med Rlmur i uke 10-11. 16/01: SQ 26/03: Mulig reparasjoner og delvis utskiftning av hjørnekvadre, MM dokumenterer omfanget. 23/4: Diskuteres på befarig sammen med Rlmur i uke 21. 07/5: SQ 03/12: I påvente av søknad prestesakristi samt disp på fjerning av prekestol begge lokasjoner. 17/12: Disp på prekestol Hesby ok. Venter fortsatt beskrivelse av prekestol Sørbo samt prestesakristi. Fabrica purrer.		Info

Nr.	Sak	Ansvar	Frist
60.12	<u>Timeliste rutiner:</u> Timelister sendes senest <u>hver</u> tirsdag innen kl. 12:00 fra foregående uke, til BL for attesting. Kun attesterte timer for utført arbeid vil kunne bli fakturert! TO: Selv om dette ikke er aksept i seg selv for fakturaen. Prosjektet forbeholder seg retten til å holde igjen urettmessige fakturaer selv om timelister er attestert. 28/02: Rutiner for innsending av timelister ok. 22/6: SQ 12/09: Ok 26/09: SQ 03/12: MM sender over timelister ukentlig som avtalt. Senest innen hver tirsdag kl. 12:00. 17/12: Rutine timeliste ok pr uke 50.		MM
60.13	<u>Dokumentasjon og rapporter:</u> 22/6: Daglig logging i prosess v/MM- og Gausland. 4/7: Gode rutiner på føring av daglige logger nå. Roger sender over de siste loggene til Fredrik så fort disse er klar. Lastes opp på BW.. 15/08: De siste daglige loggene fortsatt ikke lastet opp på BW. Gausland sender over til MM asap og senest innen fredag 18.08.23. 12/09: Rutiner for oversendelse ikke opprettholdt. Disse laster opp fortløpende og innen neste BM 26.09-23. Har fått noe «slækk» på innlevering grunnet travle dager i slutten av kalksesongen. 26/09: Roger har informert RImur om status på daglige logger. Utarbeidelse i prosess. 07/11: Roger har sendt over noen dagbøker og ukentlige logger. MM følger dette opp videre og laster opp på BW sammen med billedokumentasjon. 21/11: Roger sender over siste logger, MM bidrar med bilder og logger lastet opp på BW. Dette gjennomføres senest innen uke 47. 19/12: MM setter av tid før jul og sender over dette innen 31/12. 16/01: Daglige logger fra juli og september er lastet opp på BW sammen med bilder. 30/01: Det jobbes med å sortere ut bilder til de gjeldende loggene. MM laster dette opp senest innen neste BM 13.02.24. For kommende kalksesong, må det settes av 1 stk ressurs for hver respektiv kirke. Denne ressursen må ta ansvar for å etterstrebe og påse at daglig logging gjennomføres iht. RImur sin etterspørsel. 27/02: MM har nylig fått tilsendt logger for januar Hesby kirke. Frist for innsendelse av logger og bilder senest innen torsdag 07/03. BL skal varsles fortløpende om frist ikke ivaretas. 26/03: Logger ferdigstilt, men ikke lastet opp på BW. Disse lastet opp på BW før påskeavvikling 27/03. 23/4: Logger lastet opp i forkant av møtet. For kalksesongen 2024 setter MM av en egen ressurs som følger opp og etterstreber at ukentlige logger utarbeides og lastes opp på BW ukentlig. Disse lastes opp hver tirsdag påfølgende uke som tidligere avtalt. 07/05: Fokus på føringer av daglige og ukentlige logger ved oppstart av våte arbeider for 2024 sesongen. 04/06: Dokumentasjon pågår løpende for alle utførende entrepriser. 18/06: NB! Husk å laste opp logger på BW ukentlig.		MM/ BL

Nr.	Sak	Ansvar	Frist
	02/07: Daglige logger lastes opp på BW fortløpende og senest innen tirsdag påfølgende uke som tidligere avtalt. Dette er ikke opprettholdt pr dd. NB! MM må ta ansvar for at dette utføres fremover 27/08: Mangler fortsatt opplastning av daglige logger på byggeweb. NB!!: Murmester.M tar tak i dette og laster opp samtlige logger senest innen neste byggemøte 10.09. 10/09: NB!! Mangler fortsatt opplastning av daglige logger på byggeweb. MM er nødt til å ta ansvar for å få lastet opp samtlige logger. Videre må disse lastes opp ukentlig, hver tirsdag sammen med timelister. Om dette ikke lar seg gjennomføre skal BL varsles fortløpende. 25/09: Laster opp en bolk med dokumentasjon innen fredag 27/09.. 25/10: Status uendret!! 03/12: Logger ikke lastet opp på byggeweb. Dette er Murmester meling nødt til å ta tak i. 17/12: All dokumentasjon som ikke er registrert på BW, lastes opp i uke 1 og senest innen 03.01.2025. Dette gjelder eventuelt ukentlige logger fra 2023, i tillegg til all dokumentasjon for 2024. Ref egen mail.		
	Rådgivere		
60.14	<u>RIM:</u> <u>Neste befaring:</u> Januar/februar 2025 22/6: Befaring gjennomført, Rimur notat mottatt i etterkant. BL kaller inn til særmøte for en felles gjennomgang. 4/7: Neste befaring over ferien: Gjennomgang av pågående arbeider. Søknad om tiltak, takarbeid, EL arbeid etc. Endelig beskrivelse av takarbeider. 07/11: Ved alle befaringer sammen med entreprenør, skal Murmester Meling involveres. 21/11: Punkt ikke gjennomgått i dagens møte. 26/03: SQ		RIM
	Tidligere saker:		
01.18	<u>Prøvetakinger treverk/ vinduer:</u> - 17/12: Morten foretar prøver at treverk i etterkant av møtet. 09/05: Overstående punkt ikke gjennomgått i dagens møte 06/06: SQ		RIM
10.16	<u>Drenering og behandling vindu Hesby</u> Bore 6 mm hull til drenering i vinduer, samt plugge vinduene med en skrue/silikon som kan tas ut ved behov. Gjøres i sammenheng med remontering av glassmalerier. 27/09: IA på nåværende tidspunkt. 22/11: Vi har fått ny rev. pris- 3 ggr høyere enn antatt. RIM skal til NDR i desember, RIM avtaler en gjennomgang med Rune når han er dere oppe og utfordrer NDR på pris og omforener seg om pris og utførelses nivå slik at det ikke misforstås. RIMur drøfter således med BL og PL etter møtet har funnet sted. 09/12: Etterskrift: NDR har aksept fra BH på å prøve ut metoder for mer effektiv løsning av glassmaleriene. Disse 3 dagsverkene gjennomføres før jul.		NDR/ MM



Nr.	Sak	Ansvar	Frist
	20/12: Prosjektet går for den foreslåtte løsningen med å galvanisere og svartmale rammene på vinduene. Arbeid med det midterste vinduet tas ut grunnet mindre skader ift de to andre. Rehabiliteringen av vinduene skjer i 2023 og tilbakeleveres i overgangen til 2024. Montering gjennomføres i nedstengningsperioden (24-2025). 30/01: Leveranse av glassmalerier i prosess v/BL. RIMur undersøker nærmere tilsvarende løsninger/drenering av varevindu og glassmalerier. 27/02: Glassmalerier lagres hos NDR frem til montering ca overgang 2025. NDR gjennomfører monteringsarbeidene med bistand fra MM etter behov. 25/10: Møte gjennomført med NDR og der løsning ble presentert. RIMur vurderer og tilbakemeldet. 03/12: I prosess, søknad oversendt til RA. Regner med at denne er tilbakemeldt i god tid før medio februar. 17/12: Mulig noen mindre justeringer ift omsøkt tiltak. Fabrica tilbakemeldet så fort endelig løsning er omforent med NDR. 28/03: IA på nåværende tidspunkt 09/05: SQ		
10.17	<u>Oppsug fra grunnen</u> Satt litt på vent, gjelder Hesby og Sørbo. Må gjøres etter stillaset er demontert. 28/03: IA på nåværende tidspunkt. 25/4: SQ 09/05: SQ 26/09: Det er behov for justeringer av nedløp søndre takflate våpenhus ved Sørbo. Inspeksjon av dreneringsforhold og overvannshåndtering etter stillaser er demontert. 25/10: SQ		RIM
40.16	<u>Bispedakristi Hesby</u> Metoder på utbedring, søknad om tiltak. Sette opp avklaringsmøte med RA for en gjennomgang av muligheter. Owe nevner dette i neste møte med RA og Hege. 07/05: Utskiftning av vindu likt for likt. Det ble på befaring diskutert at MM går over bispedakristiet med sandkalk for å friske opp fasaden. Dette gjennomføres ifm kalkarbeidene Hesby kirke 2024. 18/06: SQ 27/08: Byggmester Tjensvoll har oppdraget med å oppgradere vindu og dør i Bispedakristi. Meling friske opp pussen med sandkalk.. Søknad om restaurering av dør og vindu i prosess Fabrica. 10/09: SQ 28/10: Søknad om restaurering av dør og vindu i bispedakristi er i prosess ved Owe. 03/12: Status søknad uendret. 17/12: SQ		Info



Nr.	Sak	Ansvar	Frist					
	Nye saker:							
59.15	<u>Bemanning:</u> - Murm. Meling har angitt sin dedikerte bemanning på dette oppdrag, som etterstrebes og følges. <table><tr><td>FIRMA</td><td>Hesby romjul</td><td>Sørbø Romjul</td></tr><tr><td>Murm. Meling</td><td>0-1</td><td>0-1</td></tr></table> 08/11: MM styrer bemanningen på begge lokasjoner, maks 2+2 pr lokasjon. 22/11: Viktig at dette følges opp! 25/4: SQ	FIRMA	Hesby romjul	Sørbø Romjul	Murm. Meling	0-1	0-1	MM
FIRMA	Hesby romjul	Sørbø Romjul						
Murm. Meling	0-1	0-1						
59.16	<u>31/01- Innmeldte, kjente arrangementer neste periode:</u> <u>Hesby:</u> - Ingen nye arrangement er varslet <u>Sørbø:</u> - Ingen nye arrangement er varslet <u>Begravelser varsles fortløpende pr mail til BL.</u>	Info						

Stavanger, 20.12.2024

Håvard Bjelland

E-post: havard.bjelland@headenergy.no

Mobil: 478 33 582

Head Energy PA